

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulás Társulási Tanácsa
4465 Rakamaz, Szent István út 116.
Telefon: (42) 570-700

a./ tárgysorozata
b./ jegyzőkönyve
c./ határozatai: 20-25.

Száma: III/8-~~16~~ /2024.

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 2.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának kezdeményezése.
Előadó: Bodnár László elnök
- 3.) A társulás 2024. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 4.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” szociális Gondozási központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.
Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök
- 5.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása.
Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök

Rakamaz, 2024. december 20.


Bodnár László
polgármester



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa 2024. december 20. napján 8⁰⁰ órakor a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Tanácstermében megtartott üléséről.

Jelen vannak: Bodnár László Rakamaz Város Polgármestere,
Rabatin Ildikó Timár Község Polgármestere
Rudolf János Ferencné Tiszanagyfalu Község Polgármestere,
Szloboda László Szabolcs Község Polgármestere,
Dr. Kóder László Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője.

Bodnár László polgármester köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a társulási tanácsülés határozatképes, mert a 4 tagból 4 tag jelen van, a képviselt lakosságszám aránya 8109/8109.

Ezt követően Bodnár László javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a Társulási Tanács.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulási Tanácsának
20/2024. (XII.20.) számú
h a t á r o z a t a

napirend meghatározása

A Társulási Tanács

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa 2024. december 20-ai ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 2.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának kezdeményezése.
Előadó: Bodnár László elnök
- 3.) A társulás 2024. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása.
Előadó: Bodnár László elnök

- 4.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” szociális Gondozási központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök

- 5.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása.

Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök

1. napirendi pont: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

A társulás 2024. évi költségvetése eddig két alkalommal került módosításra. Az előterjesztés tartalmazza azokat az előirányzatokat, módosításokat, amelyek átvezetése szükséges a költségvetésben. Javaslom a határozat-tervezet elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
Társulási Tanácsának
21/2024. (XII.20.)
h a t á r o z a t a

a társulás 2024. évi költségvetésének módosítása

A Társulási Tanács

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint **módosítja:**

1. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) határozat (továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás (továbbiakban: Társulás) 2024. évi költségvetése

a) költségvetési bevételeinek főösszegét	396.582.694 forintban,
b) költségvetési kiadásainak főösszegét	405.602.025 forintban,

c) költségvetési egyenlegét	-9.019.331 forintban,
ebből:	
a működési többlet összegét	1.380.669 forintban,
a felhalmozási hiány összegét	10.400.000 forintban

állapítja meg.”

2. A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
3. A határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
4. A határozat 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
5. A határozat 7. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
6. A határozat 8. melléklete helyébe jelen határozat 5. melléklete lép.
7. A határozat 10. melléklete helyébe jelen határozat 6. melléklete lép.
8. A határozat 11. melléklete helyébe jelen határozat 7. melléklete lép.

Felelős: Bodnár László elnök

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

A határozatról értesül:

Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 4465 Rakamaz, Szent István út 116.

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
2024. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

Ft					
1	A	B	C	D	E
	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+...+8)	0	0	0	0
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
7	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10.+...+14)	271 045 724	0	0	271 045 724
10	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	271 045 724	0	0	271 045 724
15	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0
22	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	0	0	0	0
24	Helyi adók (25+26)	0	0	0	0
25	- Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
26	- Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
27	Gépjárműadó	0	0	0	0
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
29	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
30	Működési bevételek (31.+...+ 40)	125 536 970	0	0	125 536 970
31	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
33	Közvetített szolgáltatások értéke	8 245 350	0	0	8 245 350
34	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
35	Ellátási díjak	105 819 486	0	0	105 819 486
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 472 134	0	0	11 472 134
37	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	Kamatbevételek	0	0	0	0
39	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
41	Felhalmozási bevételek (42+...+46)	0	0	0	0
42	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0

43	Ingtatlanok értékesítése	0	0	0	0
44	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
45	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
46	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
47	Működési célú átvett pénzeszközök (48 + ... + 50)	0	0	0	0
48	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
49	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
51	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (53+55)	0	0	0	0
53	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
54	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
56	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
57	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3+9+16+23+30+41+47+52)	396 582 694	0	0	396 582 694
58	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (59+60+61.)	0	0	0	0
59	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
60	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
61	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
62	Belföldi értékpapírok bevételei (63 +...+ 66)	0	0	0	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
67	Maradvány igénybevétele (68 +69)	9 019 331	0	0	9 019 331
68	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 019 331	0	0	9 019 331
69	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
70	Belföldi finanszírozás bevételei 71 + ... + 73)	0	0	0	0
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
73	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
74	Külföldi finanszírozás bevételei (75+...78)	0	0	0	0
75	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
76	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
78	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
79	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
80	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (58+62+67+70+74+79)	9 019 331	0	0	9 019 331
81	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57+80)	405 602 025	0	0	405 602 025

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
2024. évi költségvetésének összevont mérlege

KIADÁSOK

Ft

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányza ta	állami (államigaz- gatási) feladat előirányzata	összesen
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	395 202 025	0	0	395 202 025
2	Személyi juttatások	183 398 121	0	0	183 398 121
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 556 861	0	0	23 556 861
4	Dologi kiadások	188 247 043	0	0	188 247 043
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
6	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
7	Ebből - Elvonások és befizetések				0
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		0		0
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások				0
15	- Kamattámogatások				0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	10 400 000	0	0	10 400 000
18	Beruházások	2 300 000			2 300 000
19	Ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0
20	Felújítások	8 100 000	0		8 100 000
21	Ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0		0
22	Egyéb felhalmozási kiadások				0
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
29	- Lakástámogatás				0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0
31	Tartalékok (32+33)				0
32	Általános tartalék				0
33	Céltartalék				0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	405 602 025	0	0	405 602 025
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36+ ... +38)				0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0

37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)				0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 49)	0	0	0	0
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
47	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
48	Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
49	Pénzügyi lízing kiadásai				0
50	Külföldi finanszírozás kiadásai (51 + ... + 54)				0
51	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				0
52	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				0
53	Külföldi értékpapírok beváltása				0
54	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				0
55	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+50)	0	0	0	0
56	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+55)	405 602 025	0	0	405 602 025

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35,125	0,00	0,00	35,125
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0,00

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-9 019 331			-9 019 331
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások) (+/-)	9 019 331			9 019 331

2024. évi működési célú bevételek és kiadások mérlege

A		B	C	D	Ft
Bevételek		Kiadások			
Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés			2024. évi előirányzat
1. Önkormányzatok működési támogatásai	0	Személyi juttatások	183 398 121		
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	271 045 724	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 556 861		
3. ebből EU-s támogatás	0	Dologi kiadások	188 247 043		
4. Közhatalmi bevételek	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		
5. Működési célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb működési célú kiadások	0		
6. ebből EU-s támogatás	0	Tartalékok	0		
7. Egyéb működési bevételek	125 536 970				
8. Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7)	396 582 694	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	395 202 025		
9. Hiány belső finanszírozásának bevételei (10+...+13)	6 319 331	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0		
10. Költségvetési maradvány igénybevétele	6 319 331	Likviditási célú hitelek törlesztése	0		
11. Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0		
12. Betét visszavonásából származó bevétel	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0		
13. Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	Kölcsön törlesztése	0		
14. Hiány külső finanszírozásának bevételei (15+16)	0	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0		
15. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	Betét elhelyezése	0		
16. Értékpapírok bevételei	0				
17. Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9+14)	6 319 331	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (9+...+15)	0		
18. BEVÉTEL ÖSSZESEN (8+17)	402 902 025	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+17)	395 202 025		
19. Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	1 380 669		
20. Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	7 700 000		

2024. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

A		B	C	Ft
Bevételek			Kiadások	D
Megnevezés		2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
1	2	3	4	5
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Beruházások	2 300 000
	ebből EU-s támogatás	0	ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0
	Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	8 100 000
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0
	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0
	Egyéb felhalmozási célú bevételek	0		
	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	0	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	10 400 000
	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei</i>	2 700 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0
	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 700 000	Hitelek törlesztése	0
	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0
	Betét visszavonásából származó bevétel	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0
	Értékpapír értékesítése	0	Kölcson törlesztése	0
	Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0
	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei</i>	0	Betét elhelyezése	0
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	Pénzügyi lízing kiadásai	0
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0		
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0		
	Értékpapírok kibocsátása	0		
	Egyéb külső finanszírozási bevételek	0		
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (2 700 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen	0
	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+20)	2 700 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	10 400 000
	Költségvetési hiány:	10 400 000	Költségvetési többlet:	-
	Tárgyévi hiány:	7 700 000	Tárgyévi többlet:	-

4. melléklet a 21/2024. (XII.20.) határozathoz

**Beruházási (felhalmozási) kiadások
előirányzata beruházásonként**

Ft

	A	B
1	Beruházás megnevezése	2024. évi előirányzat
2	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése - időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	1 200 000
3	Tárgyi eszközök beszerzése - idősek nappali ellátása Rakamaz	1 100 000
4	-	0
5	-	0
6	-	0
7	-	0
8	ÖSSZESEN:	2 300 000

5. melléklet a 21/2024. (XII.20.) határozathoz

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ft

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Tiszanagyfalu, Kossuth út 80. szám alatti Idősek Klubja tetőszerkezetének felújítása	8 100 000
3	-	0
4	-	0
5	-	0
6	ÖSSZESEN:	8 100 000

6. melléklet a 21/2024. (XII.20.) határozathoz

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetése

Ft-ban

BEVÉTELEK

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+...+8)	0	0	0	0
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
7	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10.+...+14)	271 045 724	0	0	271 045 724
10	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	271 045 724	0	0	271 045 724
15	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0
22	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	0	0	0	0
24	Helyi adók (25+26)	0	0	0	0
25	- Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
26	- Ternékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
27	Gépjárműadó	0	0	0	0
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
29	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
30	Működési bevételek (31.+...+ 40)	0	0	0	0
31	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
33	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
34	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
35	Ellátási díjak	0	0	0	0
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
37	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	Kamatbevételek	0	0	0	0
39	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
41	Felhalmozási bevételek (42+...+46)	0	0	0	0

42	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
43	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
44	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
45	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
46	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
47	Működési célú átvett pénzeszközök (48 + ... + 50)	0	0	0	0
48	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
49	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
51	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (53+55)	0	0	0	0
53	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
54	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
56	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
57	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3+9+16+23+30+41+47+52)	271 045 724	0	0	271 045 724
58	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (59+60+61.)	0	0	0	0
59	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
60	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
61	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
62	Belföldi értékpapírok bevételei (63 +...+ 66)	0	0	0	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
67	Maradvány igénybevétele (68 +69)	35 874	0	0	35 874
68	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	35 874	0	0	35 874
69	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
70	Belföldi finanszírozás bevételei 71 + ... + 73)	0	0	0	0
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
73	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
74	Külföldi finanszírozás bevételei (75+...78)	0	0	0	0
75	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
76	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
78	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
79	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
80	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (58+62+67+70+74+79)	35 874	0	0	35 874
81	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57+80)	271 081 598	0	0	271 081 598

KIADÁSOK

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	805 874	0	0	805 874
2	Személyi juttatások	0	0	0	0
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
4	Dologi kiadások	805 874		0	805 874
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0

6	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
7	Ebből - Elvonások és befizetések	0	0	0	0
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0
15	- Kamattámogatások	0	0	0	0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	0	0	0	0
18	Beruházások	0	0	0	0
19	Ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0
20	Felújítások	0	0	0	0
21	Ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
29	- Lakástámogatás	0	0	0	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
31	Tartalékok (32+33)	0	0	0	0
32	Általános tartalék	0	0	0	0
33	Céltartalék	0	0	0	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	805 874	0	0	805 874
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36+ ... +38)	0	0	0	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0	0	0	0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 49)	270 275 724	0	0	270 275 724
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
47	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	270 275 724	0	0	270 275 724
48	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0
49	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
50	Külföldi finanszírozás kiadásai (51 + ... +54)	0	0	0	0
51	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
52	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
53	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
54	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
55	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+50)	270 275 724	0	0	270 275 724
56	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+55)	271 081 598	0	0	271 081 598

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0,00	0,00	0	0,00
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0,00

"Aranyévek" Szociális Gondozási Központ 2024. évi költségvetése

Ft-ban					
	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
2	BEVÉTELEK				
3	I. Működési bevételek (4+...+13)	125 536 970	0	0	125 536 970
4	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
6	Közvetített szolgáltatások értéke	8 245 350	0	0	8 245 350
7	Tulajdonosi bevételek				
8	Ellátási díjak	105 819 486	0	0	105 819 486
9	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 472 134	0	0	11 472 134
10	Általános forgalmi adóvisszatérülése	0	0	0	0
11	Kamatbevételek	0	0	0	0
12	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
13	Egyéb működési bevételek	0			
14	II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (15+...+17)	0	0	0	0
15	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	- ebből EU támogatás	0	0	0	0
19	III. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	IV. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (21+22)	0	0	0	0
21	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
23	- ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
24	V. Felhalmozási bevételek (25+...+27)	0	0	0	0
25	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
26	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
28	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0

29	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	Költségvetési bevételek összesen (3+14+19+20+24+28+29)	125 536 970	0	0	125 536 970
31	VIII. Finanszírozási bevételek (32+...+34)	279 259 181	0	0	279 259 181
32	Költségvetési maradvány igénybevétele	8 983 457	0	0	8 983 457
33	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
34	Irányítószervi (önkormányzati) támogatás	270 275 724	0	0	270 275 724
36	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (30+31)	404 796 151	0	0	404 796 151

	A	B	C	D	E
1	KIADÁSOK				
2	I. Működési költségvetés kiadásai (3+...+7)	394 396 151	0	0	394 396 151
3	Személyi juttatások	183 398 121	0	0	183 398 121
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 556 861	0	0	23 556 861
5	Dologi kiadások	187 441 169	0	0	187 441 169
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (9+...+12)	10 400 000	0	0	10 400 000
9	Beruházások	2 300 000	0	0	2 300 000
10	Felújítások	8 100 000	0	0	8 100 000
11	EU-s forrásból finansz. tám. megv. programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
12	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
13	III. Kölesön nyújtása	0	0	0	0
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2+8+13)	404 796 151	0	0	404 796 151

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35,125	0,000	0,000	35,125
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,000	0,000	0,000	0,000

2. napirendi pont: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának kezdeményezése.
Előadó: Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodásának felülvizsgálata megtörtént, a Szabolcs községben 2024. október 20. napján megtartott időközi polgármester-választás eredménye miatt szükségessé vált annak módosítása. Javaslom a társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséről szóló határozat-tervezet elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális
Társulási Tanácsának
22/2024. (XII.20.) számú
h a t á r o z a t a

társulási megállapodás módosításának kezdeményezése

A Társulási Tanács

- 1.) **Kezdeményezi** Rakamaz Város Önkormányzata Képviselő-testületénél, Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testületénél, Tiszanagyfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testületénél, valamint Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testületénél – mint tagönkormányzatoknál – a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodásának (továbbiakban: megállapodás) módosítását 2025. február 1. napjától az 1. melléklet szerinti tartalommal.
- 2.) **Felkéri** a Társulás elnökét, hogy az 1.) pontbeli társulási megállapodás módosításának kezdeményezését a tagönkormányzatoknak jóváhagyás érdekében soron kívül küldje meg.

Felelős: Bodnár László elnök

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- 1.) Rakamaz Város Önkormányzata 4465 Rakamaz, Szent István út 116.
- 2.) Szabolcs Község Önkormányzata 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.
- 3.) Tiszanagyfalu Község Önkormányzata 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.
- 4.) Timár Község Önkormányzata 4466 Timár, Szabadság út 100.

1. melléklet a 22/2024. (XII.20.) határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulás megállapodás módosításáról

mely létrejött **Rakamaz Város Önkormányzata** (4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Szloboda László polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.) képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester,

Timár Község Önkormányzata (4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli: Rabatin Ildikó polgármester

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

Szerződő felek a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló 2013. május 30. napján kelt - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona) megszervezésére és fenntartására létrejött - társulási megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

- 1.) A Megállapodás bevezető részében a „Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester” szövegrész helyébe a „Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Szloboda László polgármester” szöveg lép.
- 2.) A Megállapodás I. Fejezet Általános Rendelkezések 2.2. pontjában a „Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester” szövegrész helyébe a „Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Szloboda László polgármester” szöveg lép.
- 3.) A Társulási Megállapodás egyebekben változatlan marad.

Jelen Megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2024.....

.....
Bodnár László
Rakamaz Város Önkormányzata

.....
Szloboda László
Szabolcs Község Önkormányzata

.....
Rudolf János Ferencné
Tiszanagyfalu Község Önkormányzata

.....
Rabatin Ildikó
Timár Község Önkormányzata

3. napirendi pont: A társulás 2025. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Szűcs Gábor István belső ellenőr megküldte a 2025. évi belső ellenőrzési terv tervezetét. A tervben két ellenőrzés szerepel, az egyik az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ 2025. évi létszám- és bérigazgatási feladatainak ellenőrzése, a másik az intézményi egészségügyi és gyógyszer ellátás gyakorlatának felülvizsgálata. Javaslom a Társulási Tanácsnak a 2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális
Társulási Tanácsának
23/2024. (XII.20.)
h a t á r o z a t a

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi belső ellenőrzési tervéről

A Társulási Tanács

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerint **jóváhagyja.**

Határidő: folyamatos

Felelős: Bodnár László elnök

1. melléklet a 23/2024. (XII.20.) határozathoz

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi éves ellenőrzési terve**1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS**

Az ellenőrzött szervezeti egység:	„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
Az ellenőrzés tárgya:	Az intézmény 2025. évi létszám- és bérigazgatási feladatainak ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Annak a megállapítása, hogy az Intézményben a létszám- és bérigazgatás a jogszabályoknak, a helyi szabályozásoknak megfelelően történt-e a 2025. évben.
Az ellenőrizendő időszak:	2025. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. június
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	10 ellenőri nap

2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység:	„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
Az ellenőrzés tárgya:	Az intézményi egészségügyi és gyógyszer ellátás gyakorlatának felülvizsgálata
Az ellenőrzés célja:	Annak a megállapítása, hogy az intézményi egészségügyi és gyógyszerellátás biztosítása szabályszerűen kerül-e végrehajtásra
Az ellenőrizendő időszak:	2025. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. szeptember
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	10 ellenőri nap

4. napirendi pont: A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Intézményvezető asszony elkészítette az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának tervezetét. A Szervezeti és Működési Szabályzatban módosítani szükséges a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat telephelyének, a nyitva álló helyiségek adatait, valamint az ügyfélfogadási időt. Javaslom a Társulási Tanácsnak a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulási Tanácsának
24/2024. (XII.20.) számú
h a t á r o z a t a

**a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott
„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szervezeti és Működési
Szabályzatának módosítása**

A Társulási Tanács

1.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított felhatalmazás alapján az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) Szakmai Programjának módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Fejezet Alapellátási feladatokat ellátó intézmények 2.4. pontja Család- és Gyermekjóléti Szolgálat alcím alatt:

„Az intézmény két telephellyel és egy kliensek számára nyitva álló helyiséggel működik.

Rakamaz településen az ellátás telephelye: – 4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a. sz.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 16 óráig.

csütörtökön: 13 órától 16 óráig.

Tiszanagyfalu településen az ellátás telephelye: 4463 Tiszanagyfalu Kossuth út. 80.

Ügyfélfogadás: hétfőn: 8 órától 12 óráig
csütörtökön: 9 órától 11 óráig

Tímár községben az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4466 Tímár Szabadság u 45.

Ügyfélfogadás: szerdán: 9 órától 11 óráig.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Az intézmény egy telephellyel és két, a kliensek számára nyitva álló helyiséggel működik.

Rakamaz településen az ellátás telephelye. – 4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 16 óráig,
csütörtökön 13 órától 16 óráig.

Tiszanagyfalu településen az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

Ügyfélfogadás: kedd 8 órától 13 óráig
csütörtökön: 8 órától 13 óráig

Timár településen az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4466 Timár, Szabadság út 45.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 12 óráig
péntek: 9 órától 11 óráig”.

2.) *A Szervezeti és Működési Szabályzat I.3. Családsegítés alcím d.) pontjában Az ellátás igénybevételenek módja:*

„Rakamaz és Szabolcs településen az ellátás telephelye: 4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a. sz.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 16 óráig.
Csütörtökön: 13 órától 16 óráig.

Tiszanagyfalu településen a nyitva álló helyiség: 4463 Tiszanagyfalu Kossuth út. 80.

Ügyfélfogadás: hétfőn: 8 órától 12 óráig
csütörtökön: 9 órától 11 óráig

Az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4466 Tímár Szabadság u 45.

Ügyfélfogadás: szerdán 9 órától 11 óráig” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

„Rakamaz és Szabolcs településen az ellátás telephelye. – 4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 16 óráig,
csütörtökön 13 órától 16 óráig.

Tiszanagyfalu településen az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4463
Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

Ügyfélfogadás: kedd 8 órától 13 óráig

csütörtökön: 8 órától 13 óráig

Timár településen az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4466 Timár,
Szabadság út 45.

Ügyfélfogadás: hétfő és szerdai napokon 8 órától 12 óráig

péntek: 9 órától 11 óráig”.

3.) A Szervezeti és Működési Szabályzat egyebekben változatlan marad.

4.) **Felkéri** az intézményvezetőt a Szervezeti és Működési Szabályzat egységes szerkezetbe foglalására.

Felelős: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető

Határidő: azonnal

5. napirendi pont: A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása.

Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében
Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Intézményvezető asszony elkészítette az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szakmai Programja módosításának tervezetét. A szakmai programban az alapellátások ellátotti dokumentációit szükséges módosítani. Tekintettel arra, hogy a megállapodások az intézmény szakmai programjának mellékletét képezik, ezért annak módosítása vált szükségessé. Javaslom a Társulási Tanácsnak az intézmény Szakmai Programja módosításának elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulási Tanácsának
25/2024. (XII.20.) számú
h a t á r o z a t a

**a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott
„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása**

A Társulási Tanács

- 1.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított felhatalmazás alapján az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) Szakmai Programjának módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A Szakmai Program 1. melléklete helyébe a határozat 1. melléklete, a 2. melléklet helyébe a határozat 2. melléklete, a 3. melléklet helyébe a határozat 3. melléklete lép.

- 2.) A Szakmai Program egyebekben változatlan marad.

Felelős: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető

Határidő: azonnal

MEGÁLLAPODÁS ÉTKEZTETÉS- BIZTOSÍTÁSÁRA

Ikt.sz...../.....

Mely létrejött egyrészről:

„ARANYÉVEK” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) mint szolgáltatást nyújtó intézmény, Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető képviselőjében.

(Az intézmény fenntartója Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 4465 Rakamaz Szent István út 116.) mint ellátást nyújtó.

Ellátás megnevezése: Étkeztetés

Intézmény székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

Nyitva álló helyiség: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

Másrészről:

Az ellátást igénybe vevő

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely:.....

Születés időpontja:

Lakcím.....

Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:

Név:

Születési neve:.....

Székhelye:.....

Kirendelő szerv megnevezése:.....

Kirendelő határozat száma, kelte:.....

Között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

A szociális intézmény a vonatkozó jogszabályokban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban Szt.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletben (továbbiakban SzCsM rendeletben) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban 29/1993. (II. 17.) Korm.rendelet), valamint Rakamaz Város Önkormányzatának helyi rendeletében (továbbiakban: helyi rendeletben) és a jelen megállapodásban szabályozott módon biztosítja az **étkeztetést** az ellátást igénybe vevő részére.

a.) A biztosít ellátás telephelye:szám illetve alatti - konyha.

b.) Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást napjától kezdődően határozott / vagy határozatlan időtartamra biztosítja.

Határozott időtartam eseténnapjáig.

c.) Az igénybevétel ideje: hétfőtől – péntekig vagy/ folyamatosan hétvégén is biztosított

Szolgáltatás igénybevételének módja (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 21.§ (1) bekezdés alapján):

helyben fogyasztással
elvitellel
lakásra szállítással.

d.) Az intézmény az alábbi szolgáltatást nyújtja:

Napi egyszeri meleg étel biztosítása, az ellátásban részesülő személy igénye szerint (az c.) pontban megjelölt alapján, hétfőtől - péntekig vagy folyamatosan.

II. A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok

- a) A fenntartó az étkezésért intézményi térítési díjat állapít meg, amelyet az Szt.-ben, a 29/1993 (II.17.) Korm. rendeletben, a helyi rendeletben, valamint a jelen megállapodásban foglaltak szerint kell megfizetni.
Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-ig állapítja meg.
Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.
- b) Az étkeztetés intézményi díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el, vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.
- c) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően, vagy az igénybevétel napjától számított 30 napon belül írásban tájékoztatja.
- d) A személyi térítési díj megállapításához jövedelemvizsgálatot kell végezni, ehhez igénybe vevő részéről az ellátás megkezdése előtt és felülvizsgálatokhoz a szükséges jövedelemigazolásokot benyújtani.
- e) A személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét valamint az ellátott jövedelmének 30%-át.
A személyi térítési díj összege a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelme ezt indokolttá teszi.
- f) A személyi térítési díj összege a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelme ezt indokolttá teszi.
A személyi térítési díj összege a megállapodástól időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme
- olyan mértékben csökken, hogy a megállapodásban megállapított térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
 - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

- g) Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, egy év időtartamra vállalhatja, (mely időtartam meghosszabbítható) a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell jövedelem vizsgálatot végezni. Ha a személyi térítési díj kifizetésének vállalt időtartamának meghosszabbítására nem kerül sor, az Szt.-nek a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni.
- h) Ellátást igénybe vevő (Szt. 114.§.(2). kötelezett) személy az igénybe vett étkezésért díjat, tárgy hónapot követő hónap 25. napjáig köteles megfizetni. A térítési díj befizetése az „ARANYÉVEK” Szociális Gondozási Központ címén, Rakamaz, Arany János út 108.sz.alatt történik.
- i) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.
- j) Ha az ellátást betegség, vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított harmadik munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

III. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik:

- a./ az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- b./ a jogosult halálával
- c./ határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- d./ az ellátott, illetve a törvényes képviselője jelen megállapodás felmondásával.

Az intézményvezető a jogviszonyt megszünteti:

Ha az a ellátott, a törvényes képviselője vagy térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha

- a.) hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b.) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Az intézményi jogviszonyt megszüntető felmondási idő, a felek megegyezése szerinti időpontban, de legfeljebb 15 nap múlva.

Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira.

IV. A felek tájékoztatási kötelezettségei

Ezen megállapodás megkötésével egyidejűleg az intézmény vezetője tájékoztatta a kérelmezőt

- a./ a szociális ellátás tartalmáról és feltételeiről
- b./ az intézmény által vezetett, az ellátást igénybe vevőt érintő nyilvántartásokról
- c./ a jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról.

A jogosult nyilatkozik:

- a./ a tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette, és azt tiszteletben tartja
- b./ arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és azonosító adataiban beállt változásokról,
- c./ minden olyan körülményről, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét.

V. Befejező rendelkezések

- a./ A szerződés módosítása csak mindkét fél (fenntartó, illetve intézményvezető, és az ellátást igénybe vevő) közös megegyezése alapján kerülhet sor.
- b./ A szociális intézmény – tekintettel arra, hogy emberileg belátható időre szóló kötelezettséget tartalmaz – kijelenti, hogy előre nem látható rendkívüli helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy az e szerződésből következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.
- c./ A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánja rendezni.
- d./ Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az ide vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Kelt:/

.....
ellátást igénybe vevő

.....
ellátást nyújtó intézmény
vezető

**MEGÁLLAPODÁS
NAPPALI ELLÁTÁS-BIZTOSÍTÁSÁRA**

Ikt.sz...../.....

Mely létrejött egyrészről:

„ARANYÉVEK” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) mint szolgáltatást nyújtó intézmény, Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető képviselőjében.
(Az intézmény fenntartója Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 4465 Rakamaz Szent István út 116.)
mint ellátást nyújtó.

Ellátás megnevezése: Időskorúak nappali ellátása

Intézmény székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

Intézmény telephelye: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

Intézmény telephelye: 4465 Rakamaz, Szent István út 156.

Másrészről:

Az ellátást igénybe vevő

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely:.....

Születés időpontja:

Lakcíme:.....

Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:

Név:

Születési neve:.....

Székhelye:.....

Kirendelő szerv megnevezése:.....

Kirendelő határozat száma, kelte:.....

Között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

Az igénybevétel ideje: hétfőtől – péntekig igény szerint.

I. A szerződés tárgya

A szociális intézmény a vonatkozó jogszabályokban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban Szt.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletben (továbbiakban SzCsM rendeletben) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (továbbiakban 29/1993. (II. 17.) Korm rendelet), valamint Rakamaz Város Önkormányzatának helyi rendeletében (továbbiakban: helyi rendeletben) és a jelen megállapodásban szabályozott módon biztosítja az:

a./ Nappali ellátást, az ellátást igénybe vevő részére.

b./ Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást napjától kezdődően határozott / vagy határozatlan időtartamra biztosítja.

Határozott időtartam eseténnapjáig.

Az igénybevétel ideje: hétfőtől – péntekig munkanapokon

c./ Az Idősek Klubja elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szolgáltatásokra, az egészségügyi és pszichés ellátásra, a szabadidő tartalmas eltöltésére.

Az intézmény nyitvatartási ideje: hétfőtől - péntekig 8-tól 16 óráig,

Az Idősek Klubja életét házirend szabályozza.

Az ellátottak számára igény szerint napi egyszeri meleg étel biztosított, a szociális étkeztetés keretében.

A szolgáltatások közé tartozik még a hivatalos ügyek intézésének szervezése.

II. Az ellátásért fizetendő térítési díj

A fenntartó az étkezésért intézményi térítési díjat állapít meg, amelyet az Szt.-ben, 29/1993 (II.17.) Korm. rendeletben, a helyi rendeletben, valamint a jelen megállapodásban foglaltak szerint kell megfizetni.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-ig állapítja meg.

Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Rakamaz Város Önkormányzatának helyi rendelete alapján az ellátást az intézmény térítésszámmentesen biztosítja.

Térítési díjat, csak az étkeztetés igénybevétele esetén kell fizetni, az étkeztetésről szóló külön megállapodás alapján.

III. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik:

- a./ az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- b./ a jogosult halálával
- c./ határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával.

Az intézményvezető a jogviszonyt megszünteti:

A jogosult, illetve törvényes képviselője kezdeményezése alapján – a megszüntetésére vonatkozó bejelentést követően – a felek megegyezésének időpontjában, Abban az esetben ha az ellátást igénybe vevő a házirendet súlyosan megsérti, - a házi rendben foglaltak alapján.

Az intézményi jogviszonyt megszüntető felmondási idő, a felek megegyezése szerinti időpontban, de legfeljebb 15 nap múlva.

Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira.

IV. A felek tájékoztatási kötelezettsége

Ezen megállapodás megkötésével egyidejűleg az intézmény vezetője tájékoztatta a kérelmezőt

- a./ a szociális ellátás tartalmáról és feltételeiről
- b./ az intézmény által vezetett, az ellátást igénybe vevőt érintő nyilvántartásokról
- c./ a jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról.

A jogosult nyilatkozik

- a./ a tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette, és azt tiszteletben tartja
- b./ arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és azonosító adataiban beállt változásokról,
- c./ minden olyan körülményről, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja, haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét.

V. Befejező rendelkezések

- a./ A szerződés módosítása csak mindkét fél (fenntartó, illetve intézményvezető, és az ellátást igénybe vevő) közös megegyezése alapján kerülhet sor.
- b./ A szociális intézmény – tekintettel arra, hogy emberileg belátható időre szóló kötelezettséget tartalmaz – kijelenti, hogy előre nem látható rendkívüli helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy az e szerződésből következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.
- c./ A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánja rendezni.
- d./ Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az ide vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Rakamaz,

.....
az ellátást igénybe vevő

.....
ellátást nyújtó intézmény
vezetője

MEGÁLLAPODÁS
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS- BIZTOSÍTÁSÁRA

Ikt.sz.:...../2024

Mely létrejött egyrészről:

„ARANYÉVEK” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) mint szolgáltatást nyújtó intézmény, Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető képviselőjében.
(Az intézmény fenntartója Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 4465 Rakamaz Szent István út 116.)

mint ellátást nyújtó.

Ellátás megnevezése: Házi Segítségnyújtás

Intézmény székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

Intézmény telephelye: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

Másrészről:

Az ellátást igénybe vevő

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely:

Születés időpontja:

Lakcím:

Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:

Név:

Születési neve:.....

Székhelye:.....

Kirendelő szerv megnevezése:.....

Kirendelő határozat száma, kelte:.....

Között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

A szociális intézmény a vonatkozó jogszabályokban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban Szt.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletben (továbbiakban SzCsM rendeletben), a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet (továbbiakban SZMM rendelet) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: 29/1993. (II. 17.) Korm rendelet), valamint Rakamaz Város Önkormányzatának helyi rendeletében (továbbiakban: helyi rendeletben) és a jelen megállapodásban szabályozott módon biztosítja a Házi segítségnyújtást az ellátást igénybe vevő részére.

- a) Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást napjától kezdődően **határozott / vagy határozatlan időtartamra biztosítja** (megfelelőt aláhúzni).
Határozott időtartam eseténnapjáig.
Az igénybevétel ideje: hétfőtől – péntekig, csak munkanapokon biztosított.

- b) Az ellátandó feladat/igény és a szolgálat kapacitásának figyelembevételével megállapított havi gondozási idő:.....

c) Az intézmény az alábbi szolgáltatást nyújtja:

A házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát a Gondozási Központ vezetője határozza meg az ellátást igénybe vevő egészségi állapota, szociális helyzete, valamint házi orvos javaslatának figyelembevételével az SZMM rendeletben előírt egyéni értékelő adatlap alapján.

Az egyéni értékelő adatlap alapján kiállított igazolás tartalmazza a gondozási szükséglet mértékét.

A jelen megállapodás esetében a házi segítségnyújtás:

- **szociális segítség**
- **szociális segítséget is magában foglaló személyi gondozás biztosítására terjed.** (a megfelelő rész aláhúzendó)

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakulását és fenntartását,
- a gondozási ápolási feladatok elvégzését, illetve
- a szociális segítség keretében biztosítandó feladatokat.

A házi segítségnyújtás keretein belül végezhető tevékenységet és résztvevőket az *1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet* 5. számú melléklet szabályozza.

A szociális gondozó, szociális segítő az elvégzett gondozási folyamatról tevékenységi naplót vezet, melyben rögzítésre kerül az ellátott otthonában töltött idő és az elvégzett résztvevőket is. Az ellátott aláírásával igazolja, hogy a jelzett időben a rögzített gondozási munkát a gondozónő elvégezte.

Szociális segítség esetében az ellátást igénylő egészségi állapotromlása esetén kérheti a gondozási szükségletének a felülvizsgálatát az intézményvezetőjétől.

A házi gondozó szükség esetén a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap - és szakellátást nyújtó intézményekkel.

II. A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok

a) A fenntartó az ellátásért intézményi térítési díjat állapít meg, amelyet az Szt.-ben, a 29/1993 (II.17.) Korm. rendeletben, a helyi rendeletben, valamint a jelen megállapodásban foglaltak szerint kell megfizetni

Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-ig állapítja meg.

Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

b) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban személyi térítési díj) az intézményvezető, vagy az általa megbízott személy konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.

c) A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani.

A személyi térítési díj fizetése a tevékenységnapló alapján kiszámolt, a gondozó által az igénybe vevőnél eltöltött idő szerint utólag kerül megállapításra.

- d) A személyi térítési díj megállapításához jövedelemvizsgálatot kell végezni, ehhez igénybe vevő részéről az ellátás megkezdése előtt és felülvizsgálatokhoz a szükséges jövedelemigazolásokat benyújtani.
- e) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 25%-át. Amennyiben a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is igénybe vesz, abban az esetben az ellátott jövedelmének 30%-át.
- f.) A személyi térítési díj összege a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelme ezt indokolttá teszi.
A személyi térítési díj összege a megállapodástól időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme
- olyan mértékben csökken, hogy a megállapodásban megállapított térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
 - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.
- A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.
- g) Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, egy év időtartamra vállalhatja, (mely időtartam meghosszabbítható) a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell jövedelem vizsgálatot végezni. Ha a személyi térítési díj kifizetésének vállalt időtartamának meghosszabbítására nem kerül sor, az Szt.-nek a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni.
- h) Ellátást igénybe vevő (Szt. 114.§.(2). kötelezett) személy az igénybe vett ellátásért a térítési díjat, tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig köteles megfizetni **A térítési díj befizetése az „ARANYÉVEK” Szociális Gondozási Központ címén, Rakamaz, Arany János út 108.sz. alatt történik.**
- i) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett személy a határidőre a befizetést elmulasztja, az intézmény vezetője 15 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a megjelölt határidőre nem történik meg a befizetés teljesítése, ismételt írásban történő felszólítás kerül kiküldésre. Amennyiben ezek után 8 napon belül eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

Felhívom az ellátást igénybe vevő figyelmét, hogy az ellátásért fizetendő személyi térítési díj összegét a Megállapodás mellékletét tartalmazó Értesítés Személyi Térítési Díj Megállapításáról című dokumentum tartalmazza.

III. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- b) a jogosult halálával
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával.

Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti,

- a) ha az ellátott jogosultsága megszűnik
- b) ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozása áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, - és vagyoni jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését (térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget).

Az intézményi jogviszonyt megszüntető felmondási idő, a felek megegyezése szerinti időpontban, de legfeljebb

15 nap múlva.

Ha a jogosultság jogszabályozása miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a fent megjelölt időpont szerinti időtartamon belül is fel lehet mondani.

Amennyiben a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszerű hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

IV. A felek tájékoztatási kötelezettsége

Ezen megállapodás megkötésével egyidejűleg az intézmény vezetője, vagy az általa megbízott személy tájékoztatta a kérelmezőt

- a) a szociális ellátás tartalmáról és feltételeiről
- b) az intézmény által vezetett, az ellátást igénybe vevőt érintő nyilvántartásokról
- c) a jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról.
- d) jelen megállapodás megkötésekor az intézményi térítési díj, valamint a személyi térítési díj összegéről

A jogosult nyilatkozik

- a) a tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette, és azt tiszteletben tartja
- b) arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és azonosító adataiban beállt változásokról, minden olyan körülményről, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja, haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét.
- c.) Az ellátott hozzájárul ahhoz, hogy személyiségi jogainak tiszteletben tartása mellett a szolgáltató intézmény ellátása érdekében a szükséges mértékben kapcsolatot tartson fenn a hozzátartozókkal, szakemberekkel.

V. Befejező rendelkezések

- a) A szerződés módosítása csak mindkét fél (fenntartó, illetve intézményvezető, és az ellátást igénybevevő) közös megegyezése alapján kerülhet sor.
- b) A szociális intézmény – tekintettel arra, hogy emberileg belátható időre szóló kötelezettséget tartalmaz – kijelenti, hogy előre nem látható rendkívüli helyzetekben is minden elvárhatóat megtesz, hogy az e szerződésből következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.
- c) A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánja rendezni.
- d) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az ide vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- e) Ha a kérelmező az intézmény vezetőjének döntésével nem ért egyet, úgy a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézményvezetőhöz írásban benyújtandó, de Rakamaz és Térsége Szociális Társuláshoz (4464 Rakamaz, Szent István út 116. sz.) címzett észrevétellel élhet.


Az ellátást igénybe vevő, (illetve annak törvényes képviselője) nyilatkozik, hogy a megállapodás minden pontját megértette és azzal egyetértve saját akaratából kézírásával ellátja.

Kelt: RAKAMAZ, 2024.


.....
ellátást igénybe vevő

.....
ellátást nyújtó intézmény vezetője

Mivel több napirendi pont nem volt a társulás elnöke megköszönte a részvételt és az ülést 8⁴⁰ órakor bezárta.


Bodnár László
a társulás elnöke




Dr. Kóder László
jegyző