

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulás Társulási Tanácsa
4465 Rakamaz, Szent István út 116.
Telefon: (42) 570-700


a./ tárgysorozata
b./ jegyzőkönyve
c./ határozatai: 6-11.

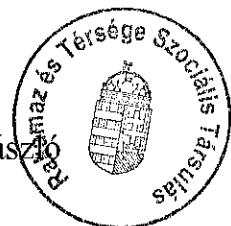
Száma: III/10- 5 /2025.

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységének tapasztalatairól szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 2.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 3.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi költségvetésének módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 4.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadása.
Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében Bodnár László elnök
- 5.) Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Alapító Okiratának módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök

Rakamaz, 2025. május 29.


Bodnár László
elnök



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa 2025. május 29. napján 7³⁰ órakor a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Tanácstermében megtartott üléséről.

Jelen vannak: Bodnár László Rakamaz Város Polgármestere,
Rabatin Ildikó Timár Község Polgármestere,
Szloboda László Szabolcs Község Polgármestere,

Dr. Kóder László Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője,
Kiss Tímea pénzügyi irodavezető.

Távolmaradt:

Távolmaradását bejelentette:

Rudolf János Ferencné Tiszanagyfalu Község Polgármestere

Bodnár László elnök köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a társulási tanácsülés határozatképes, mert a 4 tagból 3 tag jelen van, a képviselt lakosság szám aránya 6367/8283.

Ezt követően Bodnár László elnök javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokon kívül 5.) napirendi pontként „Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Alapító Okiratának módosítása” napirendi pontot is tárgyalja meg a Társulási Tanács.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége
Szociális Társulási Tanácsának
6/2025. (V.29.) számú
h a t á r o z a t a

napirend meghatározása

A Társulási Tanács

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa 2025. május 29-ei ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységének tapasztalatairól szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 2.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 3.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi költségvetésének módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök
- 4.) Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadása.
Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető távollétében Bodnár László elnök
- 5.) Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Alapító Okiratának módosítása.
Előadó: Bodnár László elnök

1. napirendi pont: A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységének tapasztalatairól szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása.
Előadó: Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás belső ellenőrzési tevékenységét 2024. évben Szűcs Gábor István végezte az ellenőrzési terv alapján, melyről szóló jelentését megküldte részünkre. A belső ellenőrzési tervben két ellenőrzés szerepelt, mely ellenőrzések a tervnek megfelelően megvalósultak. Javaslom a Társulási Tanácsnak a határozat-tervezet elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális
Társulási Tanácsának
7/2025. (V.29.)
h a t á r o z a t a

**Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi belső ellenőrzési
tevékenységének tapasztalatairól szóló éves összefoglaló
ellenőrzési jelentés megtárgyalása**

A Társulási Tanács

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről szóló éves ellenőrzési jelentést a határozat 1. melléklete szerint **jóváhagyja**.

Felelős: Dr. Kóder László jegyző
Határidő: azonnal

A határozatról értesül:
Szűcs Gábor István 4465 Rakamaz, Rákóczi út 13.

7/2025.(V.29.) határozat 1. melléklete

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
Belső ellenőre
Szűcs Gábor István 4465 Rakamaz Rákóczi út 13.
Száma: /2025.

**Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
2024. évi belső ellenőrzési tevékenységéről**

A jelentésben használt jogszabályi hivatkozások:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.)
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ber.)

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A társulásnál a belső ellenőrzési tevékenységet 2022. december 1-től külső szolgáltatóként végzem el megállapodás alapján, melyre a Ber. 15. § (9) bekezdése biztosít lehetőséget. A belső ellenőrzés megvalósításáról a társulás gondoskodik, melynek hatóköre kiterjed a társulás fenntartásában lévő költségvetési szervekre is.

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás (továbbiakban: társulás) 2024. évi ellenőrzési tervében kettő szabályszerűségi-pénzügyi ellenőrzés szerepelt, ami összesen 20 ellenőrzési munkanapot igényelt a terv szerint.

A tervezett ellenőrzések az alábbiak voltak:

Az ellenőrzés tárgya	Ellenőrzési kapacitás	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szervek
Az ellátottak pénzének és értékeinek kezelése	10 szakértői nap	Szabályszerűségi és pénzügyi	„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
Az intézményi térítési díjak nyilvántartási és számlázási gyakorlatának felülvizsgálata	10 szakértői nap	Szabályszerűségi és pénzügyi	„Aranyévek” Szociális Gondozási Központ

A 2024-es évben az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések megvalósultak. A megvalósult ellenőrzésekről a részletes megállapításokat, javaslatokat is tartalmazó ellenőrzési jegyzőkönyvek elkészültek, illetve megküldésre kerültek a társulás részére. Az lefolytatott vizsgálatok összességében 20 szakértői napot vett igénybe. 2024-ben soron kívüli ellenőrzés nem történt.

Az alábbiakban, igyekszem röviden összefoglalni a lefolytatott vizsgálatok összegző tapasztalatait:

Az ellátottak pénzének és értékeinek kezelése (1/2024)

A vizsgálat keretében a belső ellenőrzés elsődleges célja az volt, hogy felmérje és értékelje az intézmény ellátottak pénzének- és értékeinek kezelésére vonatkozó szabályozási környezet meglétét és tartalmát, továbbá, hogy értékelje annak gyakorlati megvalósulását, a pénz- és értékkezelés jogszabályokban foglalt előírásainak megfelelését.

A szociális intézményben gondozottak érték- és vagyonmegőrzésének főbb szabályai az SZCSM rendeletben kerültek előírásra, a rendelet előírja, hogy a részletszabályokat az intézmények pénzügyi szabályzatában és házirendjében kell megállapítani. Az intézmény a vizsgálat rendelkezésére bocsátotta az Ellátottak Pénzügyi Szabályzatát, valamint a Házirendet. Az intézménynél ez a két dokumentum szabályozza részletesen az ellátottak pénzének- és értékeinek kezelését.

Az vizsgálat áttekintette az intézménynél az ellátottak pénzének- és értékeinek kezelésére vonatkozó folyamatokat, szabályzatokat, az alkalmazott dokumentumokat. Ezek alapján megállapítható, hogy az intézmény rendelkezik az előírt szabályzatokkal, és a pénz- és értékkezelés során alkalmazott gyakorlat általánosságban megfelel az

jogszabályi előírásoknak, azonban a helyi szabályozás pontosítása, az alkalmazott gyakorlatnak és dokumentumoknak történő megfeleltetése szükséges.

A vizsgálat alapján a belső ellenőrzés az alábbi javaslatokat fogalmazta meg:

- az Ellátottak Pénzkezelési Szabályzatának és a Házirendnek aktualizálása, a fennálló helyzethez és alkalmazott gyakorlathoz történő igazítása
- a gyakorlatban alkalmazott, szabályzatban nem szereplő nyomtatványok szabályzatba történő beemelése
- az alkalmazott nyomtatványok pontosítása (átadás-átvételi bizonylatokon az átadó, a tanúk nevének, címének feltüntetése)

Az intézményi térítési díjak nyilvántartási és számlázási gyakorlatának felülvizsgálata (2/2024)

A vizsgálat célkitűzése az volt, hogy a belső ellenőrzés értékelje az intézmény által nyújtott szociális ellátások intézményi és személyi térítési díjai meghatározásának munkafolyamatait, az ellátási formákat igénybe vevőkkel kialakított szerződéses kapcsolatokat, az egyes ellátási formák havi számlázási gyakorlatának munkafolyamatait, illetve a térítési díjak beszedésének eredményességét és hatékonyságát.

Megállapította a belső ellenőrzés, hogy az intézmény és annak fenntartója eleget tett az ellenőrzés tárgyát érintő elsődleges jogszabályi elvárásoknak, amikor is helyi rendeleti szinten meghatározta az egyes személyes gondoskodást igénylő szociális ellátások intézményi térítési díjait, melyek alapját az intézményvezető által elkészített és a fenntartó által jóváhagyott önköltségszámítás támasztott alapot.

A véletlenszerűen kiválasztott ellátotti csoport szerződéses kapcsolatai tételes bizonylati szintű vizsgálat alá került, mely alapján megállapíthatóvá vált, hogy minden egyes ellátott rendelkezett érvényes megállapodással az igénybe vett szociális ellátásokra vonatkozóan, a havi térítési díjak alapját képező igénybevételi nyilvántartások alátámasztották a kiszámlázott térítési díjak mennyiségi adatait, illetve az alkalmazott egységárak is a helyi rendeletben/határozatban meghatározottak szerint kerültek alkalmazásra.

A személyi térítési díjak meghatározása minden vizsgált esetben szabályszerűnek bizonyult, a kiszámlázások szabályosan valósultak meg, a befizetések keretében felmerülő hátralékok felmerülését nem tartja jelentősnek a belső ellenőrzés, emellett a tapasztalt hátralékok nyilvántartásba vétele biztosított volt. A tapasztalt munkafolyamatokat szabályozottnak és szakszerűnek minősíti összegzően a belső ellenőrzési vizsgálat.

A vizsgálat alapján a belső ellenőrzés nem fogalmazott meg javaslatokat.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A 2024. évi belső ellenőrzési feladatokat a társulás vonatkozásában egy személyben láttam el teljes egészében. A feladat ellátásához szükséges informatikai, technikai és szakmai háttérrel saját vállalkozásom biztosította, ezáltal a belső ellenőrzési tevékenység zavartalan és eredményes működtetése teljes mértékben biztosított volt.

I.3. Tanácsadó tevékenység bemutatása

A Ber. 2. § r) pontja szerinti tanácsadói tevékenység dokumentáltan egy esetben sem valósult meg 2024-ben a társulásnál.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése

Az Áht. 69. § alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Ber. 3-4. §-i értelmében a költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- a) kontrollkörnyezet,
 - b) integrált kockázatkezelési rendszer,
 - c) kontrolltevékenységek,
 - d) információs és kommunikációs rendszer, és
 - e) nyomon követési rendszer (monitoring)
- kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,

- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban, és
- a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

Az Áht. rendelkezései alapján a rendszer kiépítésének kötelezettsége a költségvetési szervek vezetőinek feladatkörébe tartozik, függetlenül attól, hogy azok önállóan működő és gazdálkodó, vagy csak önállóan működőnek minősülnek-e.

A jegyző, illetve az intézmény vezetője a belső kontrollrendszer (kontrollkörnyezet kialakítása, ellenőrzési nyomvonal kialakítása, integrált kockázatkezelési rendszer, szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjének kiépítése, stb.) alapvető kiépítési kötelezettségének a közelmúltban eleget tett, illetve annak továbbfejlesztése folyamatban van.

Javaslatom a társulás részére, hogy a belső kontrollrendszer teljes körű szabályozásának továbbfejlesztéséről, aktualizálásáról folyamatosan gondoskodjon a Ber. 5-10. §-a szerinti formában.

III. Az intézkedési tervek megvalósításának értékelése

III.1. Az intézkedési terv megvalósításáról, valamint az ellenőrzési megállapítások, és ajánlások hasznosulásának tapasztalatai

A társulásnál a 2024-ben lezajlott belső ellenőrzések kapcsán egy vizsgálat esetében szükséges intézkedési tervet készíteni.

III.2. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Javaslatom a társulás részére, hogy a belső ellenőrzés keretében elkészült jegyzőkönyvek tartalmát figyelembe véve – amennyiben abban szerepelnek feltárt hiányosságok, szabálytalannak ítélt munkafolyamatok – az ellenőrzött szerv vezetője – tekintettel a Ber. 45-46.§-ban foglaltakra – továbbra is készítse intézkedési tervet, melynek egy példányát az ellenőrzést végző személy részére küldjön meg a Ber.-ben előírt határidőn belül. Az intézkedési tervek tartalmazzák a jelentésben foglalt hiányosságok korrigálása érdekében megtenni kívánt lépéseket és ezek határidejét, illetve ennek felelősét. Ez kiváló alapot biztosít egy utóellenőrzés ellenőrzési programjához. Javaslom továbbá, hogy az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról az ellenőrzött szervezet vezetője számoljon be a belső ellenőrzés részére a Ber. 46.§ (1) bekezdése szerinti formában.

Kelt: Rakamaz, 2025. május 13.

.....

Szűcs Gábor István

Belső ellenőr

2. napirendi pont: A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtása.

Előadó: Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Az előterjesztésben ismertettek a Társulás és intézménye, az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ 2024. évi bevételei, kiadásai, valamint a maradvány összege. A 8. számú tájékoztató táblázat feladatonkénti, településenkénti bontásban tartalmazza a bevételeket és kiadásokat, a keletkezett maradványt. A Társulás 2024. évi költségvetési maradványának igénybevétele a 2025. évi költségvetésben már tervezésre került. Az intézmény előző évi költségvetési maradványából 8.172.868.-Ft került már eredeti előirányzatként tervezésre, a fennmaradó 772.868.-Ft az előterjesztésben részletezettek szerint kerül biztosításra. A Társulás és az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ is évek óta takarékos gazdálkodást folytat amellet, hogy a szociális alap- és szakosított ellátást megfelelő színvonalon biztosítja. Javaslom a határozat-tervezet elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális
Társulás Tanácsának
8/2025. (V.29.) számú
h a t á r o z a t a

a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtása

A Társulási Tanács

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás (továbbiakban: Társulás) **2024. évi költségvetésének végrehajtását az alábbiak szerint fogadja el:**

- 1.) A 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást
382.769.275.-Ft költségvetési bevétellel,
383.318.975.-Ft költségvetési kiadással,
9.019.331.-Ft finanszírozási bevétellel,
8.469.631.-Ft költségvetési maradvánnyal

hagyja jóvá.

- 2.) A Társulás összevont mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- 3.) A működési bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet, a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint fogadja el.
- 4.) A beruházási kiadásokat a 4. melléklet, a felújítási kiadásokat az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5.) A Társulás bevételeit és kiadásait a 6. melléklet, az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ bevételeit és kiadásait a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 6.) Felújítási kiadásokat, európai uniós támogatással megvalósult programokat és projekteket nem teljesített a Társulás, valamint a társuláson kívül megvalósult projektekhez nem nyújtott hozzájárulást.
- 7.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás költségvetési maradványát 296.763.-Ft-ban fogadja el, melyet dologi kiadásokra engedélyez felhasználni.
- 8.) Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ költségvetési maradványát 8.172.868.-Ft-ban hagyja jóvá, melyből 4.282.172.-Ft-ot a tizanagyfalui idősek nappali ellátása feladat dologi kiadásaira, 412.974.-Ft a család- és gyermekjóléti szolgáltatás Timár, 500.000.-Ft-ot az idősek nappali ellátása Rakamaz feladat dologi kiadásaira, 2.977.722.-Ft-ot az időskorúak tartós bentlakásos ellátása feladat dologi kiadásaira biztosít.

Felelős: Bodnár László elnök

Határidő: azonnal

1. melléklet a 8/2025. (V.29.) határozathoz

**Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
2024. évi költségvetése végrehajtásának összevont mérlege**

B E V É T E L E K

Ft

	A	B	C	D
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
BEVÉTELEK				
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+...+8)	0	0	0
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
7	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10.+...+14)	260 506 859	267 264 463	266 863 985
10	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0

11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	260 506 859	267 264 463	266 863 985
15	ebből EU-s támogatás	0	0	0
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	0	0	0
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0
22	ebből EU-s támogatás	0	0	0
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	0	0	0
24	Helyi adók (25+26)	0	0	0
25	- Vagyoni típusú adók	0	0	0
26	- Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
27	Gépjárműadó	0	0	0
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
29	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
30	Működési bevételek (31+...+ 40)	125 536 970	121 415 080	115 905 290
31	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
32	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
33	Közvetített szolgáltatások értéke	8 245 350	8 245 350	6 302 419
34	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
35	Ellátási díjak	105 819 486	102 573 904	99 347 557
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 472 134	10 595 826	10 247 787
37	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
38	Kamatbevételek	0	0	0
39	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
40	Egyéb működési bevételek	0	0	7 527
41	Felhalmozási bevételek (42+...+46)	0	0	0
42	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
43	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
44	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
45	Részesedések értékesítése	0	0	0
46	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0
47	Működési célú átvett pénzeszközök (48 + ... + 50)	0	0	0
48	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0
49	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
51	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (53+55)	0	0	0
53	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0
54	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
56	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0
57	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+9+16+23+30+41+47+52)	386 043 829	388 679 543	382 769 275
58	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (59+60+61)	0	0	0
59	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
60	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
61	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
62	Belföldi értékpapírok bevételei (63 +...+ 66)	0	0	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0

64	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
67	Maradvány igénybevétele (68 +69)	8 091 575	9 019 331	9 019 331
68	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 091 575	9 019 331	9 019 331
69	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
70	Belföldi finanszírozás bevételei (71 + ... + 73)	0	0	0
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
73	Betétek megszüntetése	0	0	0
74	Külföldi finanszírozás bevételei (75+...78)	0	0	0
75	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
76	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
77	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
78	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
79	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei	0	0	0
80	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (58+62+67+70+74+79)	8 091 575	9 019 331	9 019 331
81	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57+80)	394 135 404	397 698 874	391 788 606

	A	B	C	D
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
KIADÁSOK				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	389 935 404	387 148 874	373 235 717
2	Személyi juttatások	182 285 598	180 792 336	176 540 816
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 243 350	23 462 040	22 773 861
4	Dologi kiadások	184 406 456	182 894 498	173 921 040
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
6	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
7	Ebből - Elvonások és befizetések	0	0	0
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0
9	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0
15	- Kamattámogatások	0	0	0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	4 200 000	10 550 000	10 083 258
18	Beruházások	4 200 000	2 450 000	2 081 245
19	Ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0
20	Felújítások	0	8 100 000	8 002 013
21	Ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0

25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
29	- Lakástámogatás	0	0	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
31	Tartalékok (32+33)	0	0	0
32	Általános tartalék	0	0	0
33	Céltartalék	0	0	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	394 135 404	397 698 874	383 318 975
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36+ ... +38)	0	0	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0	0	0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 49)	0	0	0
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
47	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0
48	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0
49	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0
50	Külföldi finanszírozás kiadásai (51 + ... +54)	0	0	0
51	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
52	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
53	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
54	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
55	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+50)	0	0	0
56	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+55)	394 135 404	397 698 874	383 318 975

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ft-ban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-8 091 575	-9 019 331	-549 700
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások) (+/-)	8 091 575	9 019 331	9 019 331

2024. évi működési célú bevételek és kiadások mérlege

1	A		B		C		D		E		F		G	H	Ft
	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés			
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	Személyi juttatások	182 285 598	180 792 336	176 540 816							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	260 506 859	267 264 463	266 863 985	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 243 350	23 462 040	22 773 861							
3.	ebből EU-s támogatás	0	0	0	Dologi kiadások	184 406 456	182 894 498	173 921 040							
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0							
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0							
6.	ebből EU-s támogatás	0	0	0	Tartalékok	0	0	0							
7.	Egyéb működési bevételek	125 536 970	121 415 080	115 905 290											
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7)	386 043 829	388 679 543	382 769 275	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	389 935 404	387 148 874	373 235 717							
9.	Hány belse finanszírozásának bevételei (10+...+13)	3 891 575	6 319 331	6 319 331	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0	0	0							
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 891 575	6 319 331	6 319 331	Likviditási célú hitelek törlesztése	0	0	0							
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0							
12.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0							
13.	Egyéb belse finanszírozási bevételek	0	0	0	Kölcsön törlesztése	0	0	0							
14.	Hány külső finanszírozásának bevételei (15+16)	0	0	0	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0							
15.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	Betét elhelyezése	0	0	0							
16.	Értékpapírok bevételei	0	0	0											
17.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9+14)	3 891 575	6 319 331	6 319 331	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (9+...+15)	0	0	0							
18.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (8+17)	389 935 404	394 998 874	389 088 606	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+17)	389 935 404	387 148 874	373 235 717							
19.	Költségvetési hiány:	3 891 575	-	-	Költségvetési többlet:	-	1 530 669	9 533 558							
20.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	7 850 000	15 852 889							

2024. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

	A			D	E			G	H
	B	C	D		E	F	G		
1	Bevételek			Kiadások					
	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Beruházások	2 000 000	2 450 000	2 841 245	
2.	ebből EU-s támogatás	0	0	0	ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	
3.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	8 100 000	8 002 013	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	0	0	ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	
5.	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	0	0	0					
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	0	0	0	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.)	4 200 000	10 550 000	10 083 258	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei</i>	4 200 000	2 700 000	2 700 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0	0	0	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 200 000	2 700 000	2 700 000	Hitelek törlesztése	0	0	0	
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	
11.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	
12.	Értékpapír értékesítése	0	0	0	Kölcsön törlesztése	0	0	0	
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	0	0	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	
14.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei</i>	0	0	0	Betét elhelyezése	0	0	0	
15.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0					
17.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0					
18.	Értékpapírok kibocsátása	0	0	0					
19.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	0	0	0					
20.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+14.)	4 200 000	2 700 000	2 700 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen	0			
21.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+20)	4 200 000	2 700 000	2 700 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	4 200 000	10 550 000	10 083 258	
22.	Költségvetési hiány:	4 200 000	10 550 000	10 083 258	Költségvetési többlet:	-	-	-	
23.	Tárgyévi hiány:	-	7 850 000	7 383 258	Tárgyévi többlet:	-	-	-	

Ft

4. melléklet a 8/2025. (V.29.) határozathoz

**Beruházási (felhalmozási) kiadások
előirányzata beruházásonként**

Ft

	A	B	C	D
1	Beruházás megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
2	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése - időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	1 200 000	1 200 000	845 795
3	Tárgyi eszközök beszerzése - idősök nappali ellátása Rakamaz	3 000 000	1 100 000	1 085 450
4	Tárgyi eszközök beszerzése - család- és gyermekjóléti szolgálat Tiszanagyfalu	0	150 000	150 000
5	ÖSSZESEN	4 200 000	2 450 000	2 081 245

5. melléklet a 8/2025.(V.29.) határozathoz

**Felújítási kiadások
Előirányzat felújításonként**

Ft

	A	B	C	D
1	Beruházás megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
2	Tiszanagyfalu, Kossuth út 80. szám alatti Idősök Klubja tetőszerkezetének felújítása	0	8 200 000	8 002 013
3	ÖSSZESEN		8 200 000	8 002 013

25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Tartalékok (32+33)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	805 874	905 874	740 673	0	0	0	0	0	0
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36+ ... +38)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 49)	259 736 859	266 394 463	265 867 923	0	0	0	0	0	0
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	259 736 859	266 394 463	265 867 923	0	0	0	0	0	0
48	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Külföldi finanszírozás kiadásai (51 + ... +54)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+50)	259 736 859	266 394 463	265 867 923	0	0	0	0	0	0
56	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+55)	260 542 733	267 300 337	266 608 596	0	0	0	0	0	0

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0,00	0,00	0,00
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00	0,00

"Aranyévek" Szociális Gondozási Központ 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat			önként vállalt feladat			állami/államigazgatási feladat		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
2	BEVÉTELEK									
3	I. Működési bevételek (4+...+13)	125 536 970	121 415 080	115 899 790	0	0	0	0	0	0
4	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0						
5	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0						
6	Közvetített szolgáltatások értéke	8 245 350	8 245 350	6 302 419						
7	Tulajdonosi bevételek	0	0	0						
8	Ellátási díjak	105 819 486	102 573 904	99 347 557						
9	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 472 134	10 595 826	10 247 787						
10	Általános forgalmi adóvisszatérítése	0	0	0						
11	Kamatbevételek	0	0	0						
12	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0						
13	Egyéb működési bevételek	0	0	2 027						
14	II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (15+...+17)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0						
16	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0						
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0						
18	- ebből EU támogatás	0	0	0						
19	III. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	IV. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (21+22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0						
23	- ebből EU-s támogatás	0	0	0						
24	V. Felhalmozási bevételek (25+...+27)	0	0	0						
25	Immateriális javak értékesítése	0	0	0						
26	Ingatlanok értékesítése	0	0	0						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0						

28	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Költségvetési bevételek összesen (3+14+19+20+24+28+29)	125 536 970	121 415 080	115 899 790	0	0	0	0	0	0
31	VIII. Finanszírozási bevételek (32+..+34)	267 792 560	275 377 920	274 851 380	0	0	0	0	0	0
32	Költségvetési maradvány igénybevétele	8 055 701	8 983 457	8 983 457						
33	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0						
34	Irányítószerivi (önkormányzati) támogatás	259 736 859	266 394 463	265 867 923						
36	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (30+31)	393 329 530	396 793 000	390 751 170	0	0	0	0	0	0

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat			önként vállalt feladat			állami/államigazgatási feladat		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	KIADÁSOK									
2	I. Működési költségvetés kiadásai (3+...+7)	389 129 530	386 243 000	372 495 044	0	0	0	0	0	0
3	Személyi juttatások	182 285 598	180 792 336	176 540 816	0	0	0	0	0	0
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 243 350	23 462 040	22 773 861	0	0	0	0	0	0
5	Dologi kiadások	183 600 582	181 988 624	173 180 367	0	0	0	0	0	0
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (9+...+12)	4 200 000	10 550 000	10 083 258	0	0	0	0	0	0
9	Beruházások	4 200 000	2 450 000	2 081 245	0	0	0	0	0	0
10	Felújítások	0	8 100 000	8 002 013	0	0	0	0	0	0
11	EU-s forrásból finansz. tám. megv. programok, projektek kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	III. Kölcsön nyújtása	0	0	0	0					
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2+8+13)	393 329 530	396 793 000	382 578 302	0	0	0	0	0	0

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35,125	35,125	31,76
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0,00	0,00

3. napirendi pont: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Bodnár László

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Az előterjesztés tartalmazza azokat a tételeket, melyeknek átvezetése szükségessé vált a költségvetésben. Javaslom a Tisztelt Társulási Tanácsnak a határozat-tervezet elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
Társulási Tanácsának
9/2025. (V.29.)
h a t á r o z a t a

a társulás 2025. évi költségvetésének módosítása

A Társulási Tanács

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

1. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II.12.) határozat (továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás (továbbiakban: Társulás) 2025. évi költségvetése

a) költségvetési bevételeinek főösszegét	414.154.959 forintban,
b) költségvetési kiadásainak főösszegét	422.624.590 forintban,
c) költségvetési egyenlegét	-8.469.631 forintban
ebből:	
a működési hiány összegét	4.969.631 forintban,
a felhalmozási hiány összegét	3.500.000 forintban

állapítja meg.”

2. A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.

3. A határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

4. A határozat 11. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.

Felelős: Bodnár László elnök

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

A határozatról értesül:

Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal 4465 Rakamaz, Szent István út 116.

1. melléklet a 9/2025. (V.29.) határozathoz

**Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
2025. évi költségvetésének összevont mérlege**

BEVÉTELEK

					Ft
	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+....+8)	0	0	0	0
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
7	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10.+...+14)	285 363 114	0	0	285 363 114
10	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	285 363 114	0	0	285 363 114
15	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0
22	ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	0	0	0	0
24	Helyi adók (25+26)	0	0	0	0
25	- Vagyon típusú adók	0	0	0	0
26	- Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
27	Gépjárműadó	0	0	0	0
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
29	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
30	Működési bevételek (31.+...+ 40)	128 791 845	0	0	128 791 845
31	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
33	Közvetített szolgáltatások értéke	7 662 050	0	0	7 662 050
34	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
35	Ellátási díjak	110 495 558	0	0	110 495 558
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 634 237	0	0	10 634 237
37	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	Kamatbevételek	0	0	0	0
39	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
41	Felhalmozási bevételek (42+...+46)	0	0	0	0
42	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
43	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0

44	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
45	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
46	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
47	Működési célú átvett pénzeszközök (48 + ... + 50)	0	0	0	0
48	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
49	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
51	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (53+55)	0	0	0	0
53	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
54	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
56	ebből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
57	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3+9+16+23+30+41+47+52)	414 154 959	0	0	414 154 959
58	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (59+60+61.)	0	0	0	0
59	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
60	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
61	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
62	Belföldi értékpapírok bevételei (63 +...+ 66)	0	0	0	0
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
67	Maradvány igénybevétele (68 +69)	8 469 631	0	0	8 469 631
68	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 469 631	0	0	8 469 631
69	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
70	Belföldi finanszírozás bevételei 71 + ... + 73)	0	0	0	0
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
73	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
74	Külföldi finanszírozás bevételei (75+...78)	0	0	0	0
75	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
76	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
78	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
79	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
80	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (58+62+67+70+74+79)	8 469 631	0	0	8 469 631
81	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57+80)	422 624 590	0	0	422 624 590

KIADÁSOK

Ft

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	419 124 590	0	0	419 124 590
2	Személyi juttatások	197 232 507	0	0	197 232 507
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 620 291	0	0	25 620 291
4	Dologi kiadások	196 271 792	0	0	196 271 792
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0

6	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
7	Ebből - Elvonások és befizetések				0
8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0
9	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
11	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		0		0
12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
14	- Árkiegészítések, ártámogatások				0
15	- Kamattámogatások				0
16	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
17	Felhalmozási költségvetés kiadásai (18+20+22)	3 500 000	0	0	3 500 000
18	Beruházások	3 500 000			3 500 000
19	Ebből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0
20	Felújítások		0		0
21	Ebből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0		0
22	Egyéb felhalmozási kiadások				0
23	Ebből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0
24	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
25	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
26	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0
27	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
29	- Lakástámogatás				0
30	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0
31	Tartalékok (32+33)				0
32	Általános tartalék				0
33	Céltartalék				0
34	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+17+31)	422 624 590	0	0	422 624 590
35	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (36+ ... +38)				0
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0
39	Belföldi értékpapírok kiadásai (40 + ... + 43)				0
40	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0

41	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				0
42	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				0
44	Belföldi finanszírozás kiadásai (45 + ... + 49)	0	0	0	0
45	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
46	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
47	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
48	Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
49	Pénzügyi lízing kiadásai				0
50	Külföldi finanszírozás kiadásai (51 + ... +54)				0
51	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				0
52	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				0
53	Külföldi értékpapírok beváltása				0
54	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				0
55	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (35+39+44+50)	0	0	0	0
56	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (34+55)	422 624 590	0	0	422 624 590

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35,125	0,00	0,00	35,125
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0,00

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-8 469 631			-8 469 631
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások) (+/-)	8 469 631			8 469 631

2025. évi működési célú bevételek és kiadások mérlege

A		B	C	Ft
Bevételek		2025. évi előirányzat	Kiadások	D
Megnevezés				
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	285 363 114		197 232 507
3.	ebből EU-s támogatás	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 620 291
4.	Közhatalmi bevételek	0	Dologi kiadások	196 271 792
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
6.	ebből EU-s támogatás	0	Egyéb működési célú kiadások	0
7.	Egyéb működési bevételek	128 791 845	Tartalékok	0
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7)	414 154 959	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	419 124 590
9.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (10+...+13)	4 969 631	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 969 631	Likviditási célú hitelek törlesztése	0
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0
12.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	Kölesön törlesztése	0
14.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (15+16)	0	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0
15.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	Betét elhelyezése	0
16.	Értékpapírok bevételei	0		
17.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (9+14)	4 969 631	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (9+...+15)	0
18.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (8+17)	419 124 590	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+17)	419 124 590
19.	Költségvetési hiány:	4 969 631	Költségvetési többlet:	-
20.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

3. melléklet a 9/2025. (V.29.) határozathoz

"Aranyévek" Szociális Gondozási Központ 2025. évi költségvetése

Ft-ban

	A	B	C	D	E
1	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	kötelező feladat előirányzata	önként vállalt feladat előirányzata	állami (államigazgatási) feladat előirányzata	összesen
2	BEVÉTELEK				
3	I. Működési bevételek (4+...+13)	128 791 845	0	0	128 791 845
4	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
6	Közvetített szolgáltatások értéke	7 662 050	0	0	7 662 050
7	Tulajdonosi bevételek				
8	Ellátási díjak	110 495 558	0	0	110 495 558
9	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 634 237	0	0	10 634 237
10	Általános forgalmi adóvisszatérülése	0	0	0	0
11	Kamatbevételek	0	0	0	0
12	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
13	Egyéb működési bevételek	0			
14	II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (15+...+17)	0	0	0	0
15	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	- ebből EU támogatás	0	0	0	0
19	III. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	IV. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (21+22)	0	0	0	0
21	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
23	- ebből EU-s támogatás	0	0	0	0
24	V. Felhalmozási bevételek (25+...+27)	0	0	0	0
25	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
26	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
28	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
29	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	Költségvetési bevételek összesen (3+14+19+20+24+28+29)	128 791 845	0	0	128 791 845
31	VIII. Finanszírozási bevételek (32+...+34)	292 435 982	0	0	292 435 982

32	Költségvetési maradvány igénybevétele	8 172 868	0	0	8 172 868
33	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
34	Irányítószerői (önkormányzati) támogatás	284 263 114	0	0	284 263 114
36	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (30+31)	421 227 827	0	0	421 227 827

	A	B	C	D	E
1	KIADÁSOK				
2	I. Működési költségvetés kiadásai (3+...+7)	417 727 827	0	0	417 727 827
3	Személyi juttatások	197 232 507	0	0	197 232 507
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 620 291	0	0	25 620 291
5	Dologi kiadások	194 875 029	0	0	194 875 029
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (9+...+12)	3 500 000	0	0	3 500 000
9	Beruházások	3 500 000	0	0	3 500 000
10	Felújítások	0	0	0	0
11	EU-s forrásból finansz. tám. megv. programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
12	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
13	III. Kölesőn nyújtása	0	0	0	0
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2+8+13)	421 227 827	0	0	421 227 827

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35,125	0,000	0,000	35,125
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,000	0,000	0,000	0,000

4. napirendi pont: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadása.

Előadó: Graczkáné Takács Zsófia intézményvezető
távollétében Bodnár László elnök

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Bodnár László elnök szóbeli kiegészítése:

Az intézményvezető elkészítette a 2024. évi szakmai beszámolóját, amely részletesen kiterjed valamennyi feladatra településenként lebontva. Javaslom a beszámoló elfogadását.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
Társulási Tanácsának
10/2025. (V.29.)
h a t á r o z a t a

**A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális
Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadása**

A Társulási Tanács

- 1.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) 2024. évi szakmai beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal **jóváhagyja.**

- 2.) **Felkéri** a társulásban lévő önkormányzatok polgármestereit, hogy a Társulási Megállapodás keretében végzett tevékenységről számoljanak be Képviselő-testületeiknek.

A határozatról értesül:

- 1.) „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
4465 Rakamaz, Arany János út 108.
- 2.) Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal

Üisz.: 50-3 /2025.

„ARANYÉVEK” SZOCIÁLIS GONDOZÁSI KÖZPONT

SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Beszámolási időszak:

2024. január 01. – 2024. december 31.

Készítette: Graczkáné Takács Zsófia

Készült: 2025. március 29.

2017. január 01 napjától a Rakamaz és Térsége Szociális Társuláshoz csatlakozott Tiszanagyfalu és Timár község is. Így Rakamaz város és Szabolcs község önkormányzata mellett Tiszanagyfalu és Timár község önkormányzata is a szociális feladatait a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ által látja el.

A Gondozási Központ feladatait - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 57.§.(4), valamint a 85/B. §. foglaltak szerint - integrált szervezeti formában látja el.

A szociális feladatokat ellátó intézményrendszer a következő:

I. Alapszolgáltatási forma:

- étkeztetés szociális konyha
- házi segítségnyújtás
- család- és gyermekjóléti szolgálat
- idősek klubja

II. Szakosított ellátási forma:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmény - idősek otthona

Az intézmény székhelye: Rakamaz, Arany János út 108.

Az intézmény jogállása: Önállóan működő az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Működési területe: Az ápolást, gondozást nyújtó intézmény tekintetében Szabolcs- Szatmár-Bereg megye egész területe, minden más esetben Rakamaz város, Szabolcs, Tiszanagyfalu és Timár község közigazgatási területe.

I. ALAPSZOLGÁLTATÁS

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a Rakamaz város, Szabolcs, Tiszanagyfalu és Timár község közigazgatási területén élő rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk, akik önmaguk, illetve önmaguk és eltartottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztetés igénybe vételéhez az ellátást igénylők, a kérelmüket szóban vagy írásban az intézmény vezetőjéhez nyújtják be. Az intézményvezető, illetve az általa megbízott személy dönt a szolgáltatás igénybevételéről. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól szóló Rakamaz Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2015. (XI.19.) módosított 9//2018. (VI.28.) Rakamaz Város Önkormányzatának KT. Rendelete alapján.

A rendelet értelmében étkeztetésben részesítjük azt az ellátást igénylőt, aki:

- a.) 65 életévét betöltötte,
- b.) akinek a házi orvos által igazolt egészségi állapota olyan, hogy a betegsége jellege következtében nem képes biztosítani önmaga ellátását,
- c.) akinek a fogyatékosága, pszichiátriai betegsége házi orvos által – a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján – igazoltan olyan, hogy a betegsége jellege következtében nem képes biztosítani önmaga ellátását,
- d.) az a hajléktalan személy, aki nyilatkozatában tartózkodási helyeként az ellátási területet hatálya alá tartozó területet jelöl meg.

Az ellátásban részesülők megoszlása települések szerint, kor és orvosi igazolás

indokoltság alapján

(2024. december 31. állapot szerint)

Település	65 év fölötti		Orvosi igazolás		Összesen
	elvitellel	kiszállítással	elvitellel	kiszállítással	
Rakamaz	18	149	1	9	177
Szabolcs	33	5	33	5	38
Tiszanagyfalu	25	41	2	3	71
Tímár	--	--	--	--	--
Összesen	76	195	36	17	286

Rakamaz településen a statisztikai adatok alapján nyilvántartott étkezők száma:

2024. december 31.-én 176 fő volt, 2023. december 31.-én 196 fő volt.

Szabolcs településen a statisztikai adatok alapján nyilvántartott étkezők száma:

2024. 12.31.-én 38 fő volt, 2023. december 31.-én 47 fő volt.

Tiszanagyfalu településen a statisztikai adatok alapján nyilvántartott étkezők száma:

2024.12.31.-én 71 fő volt. 2023. december 31.-én 75 fő volt.

Tímár településen a statisztikai adatok alapján nyilvántartott étkezők száma:

2024.12.31.-én 0 fő volt. 2023. december 31.-én szintén 0 fő.

Az ellátás iránti kérelem előterjesztésekor az ellátást igénylők csatolják a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet (továbbiakban: 9/1999. SzCsM rendelet) 1. számú melléklete II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot, a személyi térítési díj megállapítása céljából.

Az étkeztetés biztosítása:

– **Rakamaz Városában** az étkeztetés a Rakamazi Mesevár Óvoda által üzemeltetett iskolai konyháról történik. Az étkezés lebonyolításának módja: elvitellel, illetve kiszállítással történik, mely igénybevételére munkaszüneti, és ünnepnapokon is lehetőség van.

– **Szabolcs községben** az Avargyűrű Kft. (4467 Szabolcs Petőfi út. 38.) által üzemeltetett konyháról történik. Az étkezés lebonyolításának módja: elvitellel, illetve kiszállítással történik, mely igénybevételére munkanapokon van lehetőség.

– **Tiszanagyfalu községben** a Tiszanagyfalui Óvoda (4463 Tiszanagyfalu, Szabadság út 74.) által üzemeltetett konyháról történik.

Az étkeztetés intézményi térítési díjának összegét a Rakamaz Város Önkormányzata Képviselő Testülete által elfogadott 5/2015 (II.27.) számú, „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet” 2. számú melléklete tartalmazza:

Rakamaz településen 2022.07.01 napjától:

- 800.- Ft/adag kiszállítással (áfát is tartalmazza)
- 1000.- Ft/adag kiszállítással (áfát is tartalmazza) (kiszállítási díja 200 Ft)

Szabolcs településen:

- 575.- Ft/adag kiszállítás nélkül (áfát is tartalmazza)
- 665.- Ft/adag kiszállítással (áfát is tartalmazza) (kiszállítás díja 90 Ft)

Tiszanagyfalu településen:

- 930.- Ft/adag kiszállítás nélkül (áfát is tartalmaz)
- 1030.- Ft/adag kiszállítással (áfát is tartalmaz) (kiszállítás díja 100 Ft)

Az intézményvezető vizsgálja az ellátást igénybe vevők jövedelmi helyzetét a személyi térítési díj megállapítása céljából.

Az étkeztetésnél fizetendő személyi térítési díj megállapítása – az Szt. 116. § (3) bekezdése értelmében – úgy történik, hogy annak összege nem haladja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

Az ellátottak közül 2024. évben Rakamazon 4 fő, és Szabolcs településen 1 fő volt azoknak a száma, akiknek az étkezésért fizetendő megállapított személyi térítési díja kevesebb az intézményi térítési díj összegétől.

Az ellátást megkezdése előtt megállapodás jön létre az intézmény és az ellátott között. A megállapodás a személyes adatokon túl, tartalmazza a szolgáltatás kezdő napját, gyakoriságát, a fizetendő személyi térítési díj összegét, valamint befizetésének határidejét.

A szociális segítő az étkeztetés igénybe vételét az 1/2000. SZCSM rendelet 4. számú melléklete szerinti igénybevételi naplóban vezeti. Az igénybevételi napló alapján az étkezési napokat az intézményvezető összesíti.

Étkeztetésben részesülők száma 2024. évben havi lebontásban

hó (fő)	Jan.	Feb.	Márc	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept	Okt.	Nov.	Dec.
Rakamaz	183	185	186	181	188	188	185	183	183	184	184	177
Szabolcs	42	41	40	39	40	40	39	38	37	38	38	38
Tiszanagyfalu	72	74	75	75	74	75	74	75	75	75	72	71

Szolgáltatásban részesülők száma:

Rakamazon **2024. évben átlagosan 183,91 fő**, (2023. évben Rakamazon 187,07 fő)

Szabolcson **2024. évben átlagosan 39,16 fő**, (2023. évben Szabolcson 44,83 fő).

Tiszanagyfaluban **2024. évben átlagosan 73,91 fő**, (2023. évben Tiszanagyfaluban 76,41 fő volt.)

	Rakamaz	Szabolcs	Tiszanagyfalu
összes évi adag (adag)	38913:249	7499:249	14273:249
2024	41717 :249	9245 :249	15038 :249
2023			
normatíva mutató szám(fő)	155,65	29,99	57,09
2024	167,53	37,12	60,39
2023			

A beszámolási időszakban, intézményünkhöz nem érkezett be kérelem Timár település lakosaitól a szolgáltatás igénybevételének céljából.

A szolgáltatás személyi feltételei:

Az étkeztetés feladatait 1,5 fő szociális segítő látta el, szakképzettségüket tekintve:

- Rakamazon 0,5 fő 4 órás, szociális asszisztens, szakképzett,
- Szabolcson 0,5 fő asszisztens, szakképzetlen,
- Tiszanagyfalu, 0,5 fő asszisztens, szakképzetlen (szociális gondozó)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 2019.02.26. - án kelt határozata értelmében a 4465 Rakamaz, Dózsa György u 7/a szám alatt működő család és gyermekjóléti szolgálat kibővült a 4465 Rakamaz, Dózsa György u 5/c szám alatt létesített ellátottak számára nyitva álló helyiséggel. A helyiséget az étkeztetés szolgáltatás igénybe vevői számára nyitja meg. A 4465 Rakamaz Bocskai út 55/a szám alatt működő étkeztetés szolgáltatás törlésre került, mivel a szolgáltatást az intézmény az Arany János u 108. szám alatti székhelyén működteti tovább.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás **ellátási területe** Rakamaz város, Szabolcs, Tiszanagyfalu és Timár község közigazgatási területe.

2024. évben Szabolcs és Timár településen a házi segítségnyújtást nem igényelték.

Házi segítségnyújtás – olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően- lakásán, saját környezetében biztosítja.

A házi segítségnyújtás igénybe vételéhez az ellátást igénylők, a kérelmüket szóban vagy írásban az intézményvezetőjéhez nyújtják be.

A kérelem előterjesztésekor csatolni szükséges a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti, valamint a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet (továbbiakban 36/2007. rendelet) 3 sz. mellékletét tartalmazó Értékelő Adatlap házi orvos által kitöltendő egészségi állapotra vonatkozó adatokat.

A házi segítségnyújtás keretében két szolgáltatás altípus kerül megkülönböztetésre a nyújtott tevékenység mentén: a **szociális segítség**, és a **személyi gondozás**.

A két szolgáltatás típus jogosultságának feltétele is különböző.

A **személyi gondozás** szakmailag magasabb szintű ellátás biztosít, amelyet csak szakképzett személy láthat el. Az ellátás jogosultsága szigorú szabályok mellett a 36/2000. rendelet 3. sz. melléklet szerint I. vagy II. fokozatban indokolt.

Szociális segítség a 36/2007. rendelet 3. sz. melléklet szerint I. vagy II. fokozatban, valamint 0 fokozatban a rendelet 3/A. § (1) b pontja alapján az egyéb körülmények fennállása esetén biztosítható.

A szociális segítség és a személyi gondozás körébe tartozó tevékenységek elválnak egymástól, amely hatékonyabb és az igénylő szükséglete alapján célzottabb szolgáltatásnyújtást tesz lehetővé.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- *szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.*

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénye vevővel a segítő kapcsolat kialakulását és fenntartását,
- a gondozási ápolási feladatok elvégzését, illetve
- *a szociális segítség keretében biztosítandó feladatokat.*

A házi gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

2017. március 20. napjával bevezetésre került a házi segítségnyújtás esetén a térítési díj. Az ellátásra fordított költségek alapján megállapított intézményi térítési díj összegét Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- Rakamaz esetében: 200.- Ft/fő/óra (áfát tartalmazza)
- Szabolcs esetében: 0 Ft/fő/óra
- Tiszanagyfalu 2018.07.01.-től az ellátásért fizetendő térítési díj összegét 0 forintban határozta meg.
- Tímár esetében: 0 Ft/fő/óra összegben állapította meg.

2020.10.01. napjától Rakamaz településen nyújtott házi segítségnyújtás gondozási óradíjának összege módosult. Rakamaz Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2020. (IX.24.) számú határozata alapján a Rakamaz településen nyújtott házi segítségnyújtás gondozási óradíjának összege 200.- Ft/óra helyett **0.-Ft/órára** módosult.

Az ellátást megkezdése előtt megállapodás jön létre az intézmény és az ellátott között. A megállapodás a személyes adatokon túl, tartalmazza a szolgáltatás kezdő napját, gyakoriságát, a fizetendő személyi térítési díj összegét, valamint a térítési díj befizetésének határidejét, valamint a házi gondozás tartalmát.

A személyi gondozás és szociális segítség szétválása nem csak tartalmi és szakmai szempontból releváns, 2017. évtől a finanszírozási szempontból is differenciálásra került.

A házi segítségnyújtásban részesülők számának alakulása 2024. évben

HÓNAP	RAKAMAZ		TISZANAGYFALU	
	Személyi gondozottak száma (fő)	Szociális segítségben részesülők (látogatási száma)	Személyi gondozottak száma (fő)	Szociális segítségben részesülők (látogatások száma)
Január	25,14	146	38,11	-
Február	23,99	126	37,03	-
Március	21,71	124	32,30	-

Április	23,99	143	37,7	-
Május	23,99	102	34	-
Június	22,85	140	33,72	-
Július	26,28	124	38,36	-
Augusztus	23,23	130	35,49	-
Szeptember	23,99	139	35,91	-
Október	25,13	147	35,17	-
November	21,71	144	30,38	-
December	21,71	115	30,38	-
Éves ellátotti létszám	23,64	6,46	35,07	

2024. évben Rakamazon a személyi gondozás keretében 23,64 fő, a szociális segítség keretében 6,46 fő teljesült. (2023. évben a személyi gondozás keretében 23.12 fő és szociális segítség keretében 5,22 fő teljesült.)

2024. évben Tiszanagyfaluban a személyi gondozás keretében 35,07 fő teljesült. (Tiszanagyfaluban 2023. évben 35,72 fő személyi gondozás teljesült. Tiszanagyfaluban 2018. április 01.-től megszűnt a szociális segítség.)

A szolgáltatás személyi feltételei:

Rakamazon 2024. évben a házi segítségnyújtás személyi gondozását 3 fő szakképzett házi gondozó látta el. Az 1/2000. SzCsM rendelet 27.§ (3) bekezdése értelmében a szociális segítséget közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló személyekkel látta el, akik a fenti jogszabály (4) bekezdése értelmében részt vettek a 100 órás belső képzésben.

Tiszanagyfaluban 2024. évben házi segítségnyújtást 4 fő szakképzett gondozó látta el.

2020. június 1. napjától Tiszanagyfalu település az ellátotti igények növekedése miatt, a házi segítségnyújtásban a gondozotti létszámot (ellátható személyek száma) az eddigi 22 főről 35 főre emelte. Az ellátotti létszám növekedése miatt a szakdolgozói létszám is növekedett 2 fővel, így a 35 fő gondozottat 5 fő szakképzett gondozó látja el.

Rakamazon 3 fő szakképzett gondozó látta el a személyi gondozást, 2 fő közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló gondozó pedig a szociális segítséget.

CSALÁD- és GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat legfontosabb célja a segítségnyújtás az ellátási területen élő szociális vagy mentolhigiénias problémák miatt segítséget igénylő családoknak, személyeknek a problémás élethelyzethez vezető okok megelőzése, megszüntetése, céljából.

Továbbá a szolgáltatás fontos feladata, hogy segítséget nyújtson a gyermekek családban történő nevelésének elősegítéséhez a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint gyermek a családból történő kiemelés megelőzéséhez.

A családsegítő szolgálat igénybevételének gyakorlata: A szolgálatot a Rakamaz város, és Szabolcs, Tiszanagyfalu és Tímár községek közigazgatási területén élő valamennyi egyén, család, közösség, valamint a településen tartózkodó válsághelyzetbe került rászoruló egyén, család és közösség igénybe veheti.

Szolgáltatásunkat 2024. évben is, többségében Rakamaz, Tímár, Tiszanagyfalu közigazgatási területén élő vagy tartózkodó személyek vették igénybe.

Szabolcs településen 2024. évben is csekély mértékben volt igény a szolgáltatásunkra. Természetesen a kapcsolattartás rendszeres az iskolával és Szabolcs Község Polgármesteri Hivatalával.

Szolgáltatásunknál leggyakrabban előforduló szakmai tevékenység tartalma, esteszáma

Szakmai tevékenység	Rakamaz	Tímár	Tiszanagyfal u	Szabolcs
ügyintézéshez segítségnyújtás	218	105	81	4
családlátogatás	354	205	90	12
környezettanulmány elkészítésében közreműködés	3	0	0	0

A gyermekjóléti szolgálat fontos feladata közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése. A családsegítő folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival esetmegbeszélések, esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések formájában.

A jelzőrendszer tagjai: védőnők, gyermekorvos, családsegítő szolgálat, oktatási-nevelési intézmények gyermek és ifjúságvédelmi felelősei, rendőrség, egyház, de a

szolgálat feladata a nem állami szervek és magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben.

A jogszabály által előírt jelzőrendszeri tanácskozás megtartásra került. A tanácskozásról készült jegyzőkönyveket a Képviselő Testület megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Személyi és tárgyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételekben 2023. évben a beszámolási időszakában Timár és Tiszanagyfalu településeken a családsegítő munkakör megosztásra került a két település között. Mindkét településen napi 4-4 órás megosztásban (0,5-0,5 fő) dolgozott két családsegítő kolléganő a két település nyitva álló helyiségeiben Tiszanagyfalu településen dolgozó kolléganő szakképzett volt, a timári kolléganő tanulmányai folyamatban vannak. 2024. év októberétől egy kolléganő látja el Tiszanagyfalu és Timár településeken a családsegítő feladatokat, akinek a szakképesítés megszerzése folyamatban van.

2017. évben Rakamazon az épület teljes felújítása megtörtént.

Az iroda céljára használt helyiségek megfelelően berendezettek, zárható iratszekrényel ellátottak.

Az intézmény számítógéppel, telefonhálózattal, internet hozzáféréssel rendelkezik.

IDŐSEK KLUBJA

A nappali ellátást nyújtó Idősek Klubja elsősorban a mindenkori öregségi nyugdíjkorhatárt betöltő saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szolgáltatásokra.

Tiszanagyfalu tekintetében az SzCsM rendelet 84/A. § előírásának betartásával – az idősek klubját a pszichiáter, neurológus, geriáter által készített demencia kórképpel rendelkező betegek is igénybe vehetik

2017. január 01. napjától az Aranyévek Szociális Gondozási Központ székhelyén (4465 Rakamaz, Arany János út 108.) nyújtotta az idősek nappali ellátását, mely két telephellyel működött:

- Rakamaz Arany János út 108 szám alatti épületben
- Tiszanagyfalu Kossuth út 80. szám alatti épületben

2024.06.01 napjától Rakamazon, az idősek nappali ellátásának telephelye átkerült a Szent István út 156. szám alá.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik az intézményvezetőnél.

Az ellátás iránti kérelem előterjesztésekor az ellátást igénylők csatolják a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet (továbbiakban: 9/1999. SzCsM rendelet) 1. számú melléklete II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot, a személyi térítési díj megállapítása céljából.

A nappali ellátást nyújtó **idősek klubja térítési díjának összege** a Rakamazi Közös Önkormányzat Képviselő Testülete által elfogadott 5/2015 (II.27.) 2. önkormányzati rendelet alapján:

Rakamaz esetében:

- napközbeni tartózkodás igénybevétele esetén: 0.-Ft/ellátási nap
- napközbeni tartózkodás, valamint étkezés igénybevétele esetén: 800. Ft/nap

Tiszanagyfalu esetében:

- napközbeni tartózkodás igénybevétele esetén: 0.-Ft/ellátási nap
- napközbeni tartózkodás, valamint étkezés igénybevétele esetén: 930 Ft/nap

Az intézményvezető vizsgálja az ellátást igénybe vevők jövedelmi helyzetét a személyi térítési díj megállapítása céljából.

Az étkeztetésnél fizetendő személyi térítési díj megállapítása – az Szt. 117. § (1) bekezdése értelmében – úgy történik, hogy annak összege nem haladja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

Az ellátást megkezdése előtt megállapodás jön létre az intézmény és az ellátott között. A megállapodás a személyes adatokon túl, tartalmazza a szolgáltatás kezdő napját, a szolgáltatások körét a fizetendő személyi térítési díj összegét, valamint befizetésének határidejét.

A gondozó vezeti az 1/2000. SzCsM. rendelet 10. számú melléklet szerinti látogatás és eseménynaplót, aki a nyilvántartás alapján a gondozási napokat havonta és évente összesíti. Ez alapját képezi az állami normatíva felhasználásának, elszámolásának, a mindenkor évi költségvetési törvény figyelembe vételével.

Az intézmény működésének általános, tárgyi, működési, személyi, illetve szakmai feltételekben az elmúlt évhez képest változás nem történt.

Az Idősek Klubja Rakamazon 20 fő, Tiszanagyfalu esetében 25 fő gondozott befogadására alkalmas.

Szolgáltatásaink:

- igény szerint napi egyszeri meleg étkeztetést, ebédet biztosítunk,
- szabadidős programokon vesznek részt,
- egészségügyi ellátás keretében, az orvos által rendelt gyógyszerek kiváltása, gyógyszerzedés ellenőrzése,
- érdekvédelmi feladatok körében ügyintézés, segélykérelmek, nyugdíjjal kapcsolatos intézni való, különböző számla befizetések stb.
- a lelki egyensúly, az emberi kapcsolatok megőrzésének elősegítését,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- foglalkoztatás, amely magába foglalja a fizikai foglalkoztatást a készségek és képességek figyelembe vételével tervezett formában történnek, és a szellemi, kulturális foglalkoztatást.

A szellemi, kulturális foglalkoztatás keretében havi rendszerességgel felolvasás, pénteki napokon, az istentiszteleten való részvétel, filmek vetítése videóról, hagyományörző napok, szokásaink, ünnepeink megtartása, kártya, sakk, társasjáték, rádióhallgatás.

A nappali ellátásban résztvevők, valamint a látogatások száma 2024. évben

hó	Rakamaz		Tiszanagyfalu	
	látogatások száma (átlagos)	látogatások száma (demens)	látogatások száma (átlagos)	látogatások száma (demens)
Január	327		326	84
Február	299	-	315	184
Március	324	-	288	76
Április	286	-	318	86
Május	313	-	315	84
Június	328	-	254	80
Július	314	-	299	92
Augusztus	342	-	273	84

Szeptember	313	-	287	84
Október	312	-	333	74
November	312	-	271	57
December	281	-	300	60
ÖSSZESEN	3733	-	3579	945
ellátottak száma/év (fő)	/249=14,99	-	/249=14,37	/249=3,75

Rakamazon 2024 évben a látogatások száma alapján a normatíva számoláshoz a gondozotti létszám **14,88 fő (15 fő)**, 2023 évben (14,99), azaz 15 fő volt.

Tiszanagyfaluban a látogatások száma alapján a 2024. évi normatíva számoláshoz a gondozotti létszám az átlagos gondozottak esetében **14,37 (14) fő**, a demensek esetében **3,75 (4) fő** volt. **2023. évben** a normatíva elszámoláshoz a gondozotti létszám az **átlagos gondozottak** esetében **11,93 (12) fő**, a **demensek** esetében **4,19 (4) fő** volt.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltétele:

Rakamazon a szolgáltatás feladatait 1 fő, Tiszanagyfalu esetében 0,5 fő klubgondozó látta el, végzettségüket tekintve szakképzettek.

Az idősek klubjában az idősek szállítását Rakamazon az önkormányzat tulajdonát képező busz, valamint Tiszanagyfaluban a Kistérségi Társulás tulajdonát képező személyautóval szállítják.

A Tiszanagyfaluban működő idősek klubjában a tárgyi feltételek tekintetében több fejlesztés is lezajlott a 2022. évben, illetve folyamatban van.

- több nyílászáró (beltéri ajtók, ablakok) cseréje megtörtént,
- a padlózat cseréje megtörtént,
- fűtéskorszerűsítés keretein belül a konvektorok leszerelésre kerültek, helyettük radiátorok lettek beépítve,
- a konyha és fürdőszoba teljes újracsempézése megtörtént, a fürdőszobában kialakításra került egy zuhany kabin,
- a világító testek, csillárok cseréje is megtörtént
- teljeskörű tisztasági festés is megtörtént.

2024. decemberében az idősek klubjának teljes tetőszerkezete megújul, a felújítási munkálatok decemberre befejeződtek.

II. SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁS

IDŐSEK OTTHONA

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak részben képes személyeket – akik gyógyintézeti kezelést nem igényelnek – az ápolást, gondozást nyújtó, tartós bentlakásos intézményben látjuk el a Szt. 67.§- ban foglaltak szerint.

Az ellátást igénybe vételéhez az ellátást igénylők, a kérelmüket szóban vagy írásban az intézmény vezetőjéhez nyújtják be

A kérelem előterjesztésekor csatolni szükséges a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1 számú melléklet I. része szerinti házi orvos által kitöltendő egészségi állapotra vonatkozó adatokat. A felvételtől a Gondozási Központ vezetője dönt, mely döntést a kérelmező lakásán történő a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet értelmében előgondozás előzi meg. Az ellátás igénybevételének feltétele, hogy a nyugdíjkorhatárt betöltő ellátást igénylő személy **négy órát meghaladó gondozási szükséglettel rendelkezék**. Az intézményi elhelyezésének kizáró oka a pszichiátriai, vagy szenvedélybetegség.

Az ellátást megkezdése előtt megállapodás jön létre az intézmény és az ellátott között. A megállapodás a személyes adatokon túl, tartalmazza a szolgáltatás kezdő napját, a szolgáltatás tartamát a fizetendő személyi térítési díj megállapítására, fizetésre vonatkozó szabályokat, valamint befizetésének határidejét, az ellátás megszüntetésének módjait.

Az ellátásért térítési díj fizetendő. Az Idősek Otthonában fizetendő intézményi térítési díj összegét Rakamaz Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól szóló rendelet tartalmazza.

A térítési díj megállapítása a 29/1993. Korm. rendelet alapján történik.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelem hányadot. A jövedelem hányad nem haladhatja meg a jogosult jövedelmének 80%-át. Amennyiben az ellátást igénylő személy jövedelemhányada alacsonyabb az intézményi térítési díjnál és jelentős pénzvagyonnal, ingatlanvagyonnal rendelkezik, az intézményi térítési díj és a jövedelemhányad közötti különbséget elsősorban a pénzvagyon, másodsorban az ingatlanvagyon terhére kell megállapítani az Szt. 117. § (4) értelmében.

Az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díj megfizetését, ebben az esetben nem vizsgáljuk az ellátást igénybe vevő személy jövedelmi és vagyoni helyzetét.

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollét idejére a távollét mindennapjára a napi személyi térítési díj 20%-át kell fizetni.

Az ellátott két hónapot meghaladó távolléte idejére

a.) egészségügyi intézményben történő kezelésének időtartama alatt a távollét mindennapjára a napi személyi térítési díj 40%-át

b.) az a.) pontban nem említett esetekben a távollét minden napjára a napi személyi térítési díj 60%-át kel fizetni.

A személyi térítési díjat a tárgy hónapot követő hónap 25. napjáig kell befizetni számla ellenében a Gondozási Központ gazdasági ügyintézőjénél.

Az idősök otthonának ellátása esetén az ellátásra fordított költségek alapján megállapított intézményi térítési díj összegét Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa határozza meg.

2022. évben a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Tanácsa az idősök otthonában fizetendő térítési díj összegét:

- a kétágyas szobában történő elhelyezés esetén **3.500. – Ft/ellátási nap,**
- egyágyas közös fürdőszobás elhelyezés esetén **3. 900.- Ft/ellátási nap,**
- egyágyas kizárólagos fürdőszoba használatával történő elhelyezés esetén, **4.000.- Ft/ellátási napban** határozta meg. Ez 2024.- ben változatlan maradt.

Az idősök otthonában a létszám alakulása 2024. évben

Hó	Jan.	Febr.	Márc	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept	Okt.	Nov.	Dec.	Éves átlag
Ellátottak száma (fő)	46,8 7	47,2 7	46,7 4	47	46,4 5	47,7	48	47,1 9	46,3 3	45,5 8	46,4 6	47,7	46,94

2024. évben a 46,94 ellátottból az átlagos ellátottak száma 34,88 fő volt, a súlyos és középsúlyos demencia kórképben szenvedő ellátottak száma 12,05 fő volt.

2023. évben a 47,01 ellátottból az átlagos ellátottak száma 29,05 fő volt, a súlyos és középsúlyos demencia kórképben szenvedő ellátottak száma 17,92 fő volt.

2022. évben a 46,42 ellátottból az átlagos ellátottak száma 31,09 fő volt, a súlyos és középsúlyos demencia kórképben szenvedő ellátottak száma 15,33 fő volt.

2021 évben a 47,03 ellátottból az átlagos ellátottak száma 33,05 fő, a súlyos és középsúlyos demencia kórképben szenvedő ellátottak száma 13,98 (14) fő volt.(Tervezett: 33 -13, megvalósult: 33 - 14)

2020. évben a 45,35 ellátottból az átlagos ellátottak száma 35,04 fő, a súlyos és középsúlyos demencia kórképben szenvedő ellátottak száma 10,31 fő volt. (Tervezett: Á: 35, D: 10. Megvalósult: Á:35, D:10)

Az adatokból látszik, hogy a demencia kórképben szenvedő ellátottak száma folyamatosan emelkedik.

Az intézmény belső életét házirend szabályozza.

A bentlakásos intézmény az ellátást igénybe vevő részére teljes körű ellátást biztosít.

Az intézményben folyó gondozás egyénre szabott gondozási terv alapján, egy komplex tevékenység, amely magába foglalja az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő személy életkorának, egészségi és mentális állapotának megfelelő fizikai, egészségügyi és mentális gondozását.

A mentálhigiénés tevékenységek keretében végzett kiscsoportos és egyéni beszélgetések, lelki gondozás mellett teret kap a hitéleti tevékenység is.

Az intézményben lehetőséget biztosítunk, a lelki gondozás mellett a különböző felekezethez tartozó gondozottaknak a rendszeres hitélet gyakorlásához is. A lakók nagy többsége római katolikus vallású, ezért nagy jelentőségű, hogy a római katolikus lelkész rendszeresen bibliaórát, és istentiszteletet, valamint a református lelkész is havonta egy alkalommal istentiszteletet tart az otthonban.

Mind két gyülekezet, valamint a nappali ellátást nyújtó idősek klubjának tagjai, illetve a helyi civilszervezetek is rendszeresen tartják intézményünkben különösen húsvét,

advent és karácsony táján a vallásos ünnepeket.

Az intézmény napi ötszöri étkeztetést biztosít az ellátást igénybe vevő személyek részére, ami

az életkori sajátosság és egészséges táplálkozás követelményeinek megfelel.

Az étkeztetés biztosítása a Rakamazi Mesevár Város Óvoda által üzemeltetett konyháról történik. Az étkeztetés során a napi ötszöri étkezés történik.

Az egészségügyi ellátáson belül az intézmény gondoskodik az igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
- szükség szerinti ápolásáról,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájárásáról,
- kórházi kezeléséhez való hozzájárásáról
- az 1/2000. SzCsM rendelet értelmében meghatározott gyógyszerellátásáról,
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

2022. szeptemberétől intézményünkben lehetőség nyílt a jogszabály által meghatározott bentlakásos szociális intézményben nyújtott egészségügyi tevékenységek (szakápolás) elvégzésére. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala **megadta a működési engedélyt egészségügyi szolgáltató tevékenység végzésére**. Az előírt személyi, tárgyi és szakmai feltételeket teljesítettük, azokat a tevékenységünk végzése során folyamatosan biztosítani kell. Több dolgozó is elkezdte szakirányú tanulmányait.

Az intézmény személyi és tárgyi feltételei:

1 fő intézményvezető,- szakképzettségét tekintve diplomás ápoló/egészségügyi szociális munka mester szak.

0,5 fő szociális munkatárs (szakképzettségét tekintve szociális munkás)

13 fő ápoló-gondozó, képzettségüket tekintve szociális gondozó és ápolók, ápolók (három fő megszerezte az általános ápoló képesítést, és egy fő ez év júniusában végez ápolóként.) Három fő demncia gonodzó képzésen, egy fő pedig szociális gondozó és ápoló képzésen vesz részt.

1 fő vezető ápoló, végzettségét tekintve 54 OKJ ápoló (folyamatban van a dipolmás ápoló képesítésének megszerzése)

1 fő adminisztrációs munkakört betöltő személy, egyéb ügyintéző

A dolgozók szakképzettségi aránya az 1/2000. SzCsM. rendeletben előírt 80% -os szakképzettséget meghaladja.

2021. évben a demens ellátottak számának folyamatos emelkedése miatt 10 gondozó megszerezte a **demencia szakgondozó** képesítést.

Az intézmény személyi feltételeit tekintve az alkalmazottak száma megfelel az 1/2000. SzCsM rendelet 2 sz. mellékletében előírt szakmai létszámnormáknak.

A szakmai létszám biztosítása mellett az intézmény munkáját folyamatosan az intézmény alkalmazásában álló technikai dolgozók: 1 fő mosónő, 2 fő takarítónő, 1 fő karbantartó, valamint Rakamaz Város Önkormányzatával szerződésben álló 2-3 fő közmunkaprogramban résztvevő munkavállaló segíti.

Az intézmény 2014. január 01. napjától rendelkezik határozatlan idejű működési engedéllyel.

Az intézmény tárgyi feltételi kifogástalanul megfelelnek a jogszabályban előírtaknak.

2023. évben lehetőségünk adódott tárgyi eszközeink számának folyamatos bővítésére.

- betegágyak, antidekubitusz matracok, éjjeliszekrények beszerzése, pótlása,
- a betegszoba falburkolatát lecseréltük mosható, fertőtleníthető laminált falburkoló elemekre, tervben van a demens részleg valamennyi szobájának ilyen irányú felújítása,
- a demens részleg valamennyi szobájába felszereltünk érintésmentes kézfertőtlenítő adagolókat, melyekkel a higiénés kézfertőtlenítés szabályait betartva, kiküszöbölhető a fertőzések átvitele egyik szobáról vagy betegről a másikra,
- beszerelésre került egy fatüzelésű kazán is, a gázfűtési rendszer kiegészítéseként.

Az „Aranyalma” Rakamazi Idősek Otthonáért Alapítvány keretein belül madár kalitkát és két papagájt, valamint elektromos légtisztító berendezést vásároltunk, mely nagy segítség a vírusok, baktériumok elpusztításában és a levegő jobb minőségének biztosítása szempontjából.

2024. évben lezajlott fejlesztések:

- több lakószobában és az orvosi szobában is linóleum csere történt,
- a társalgó mennyezeti világítása is megújult, a meglévő, kevés fényt adó mennyezeti világítások le lettek cserélve energiatakarékos fényforrásokra,
- folyamatban van egy raktárhelyiség kialakítása az udvaron.

R a k a m a z, 2025. március 20

.....
 Graczkáné Takács Zsófia
 intézményvezető

5. napirendi pont: Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Bodnár László

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Ezt követően Bodnár László elnök „az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Alapító Okiratának módosítása” című határozat-tervezetet bocsátotta szavazásra.

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsa 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
Társulási Tanácsának
11/2025. (V.29.)
h a t á r o z a t a

**az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
Alapító Okiratának módosítása**

A Társulási Tanács

- 1.) Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás által 2024. május 24. napján kiadott III/3-14/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a törzskönyvi bejegyzés napjától a következők szerint **módosítja**:

Az alapító okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

szakágazat száma	szakágazat megnevezése
873000	Idősek, testi fogyatékkal élők bentlakásos ellátása

”

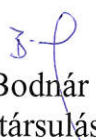
- 2.) **Felhatalmazza** a Társulás Elnökét az Alapító Okirat módosításának aláírására.
- 3.) **Felkéri** a Társulás Elnökét, hogy az intézmény Alapító Okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról soron kívül intézkedjen.

Felelős: Bodnár László elnök

Határidő: azonnal

Mivel több napirendi pont nem volt a társulás elnöke megköszönte a részvételt és az ülést 8³⁵ órakor bezárta.

K.m.f.


Bodnár László
a társulás elnöke




Dr. Kóder László
jegyző